

吐鲁番市高昌区 2024 年度 部门整体支出绩效评价报告

部门名称：吐鲁番市高昌区农业农村局

委托单位：吐鲁番市高昌区财政局

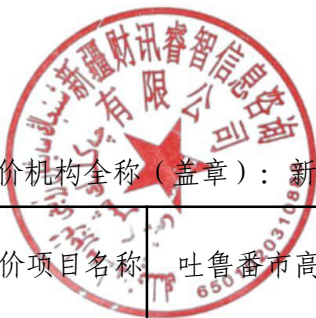
评价年度：2024 年度

评价机构：新疆财讯睿智信息咨询有限公司

主评人：桂富锦



2025 年 7 月



关键信息表

评价机构全称（盖章）：新疆财讯睿智信息咨询有限公司

评价项目名称	吐鲁番市高昌区农业农村局部门整体支出绩效评价				评价年度	2024 年
项目单位	吐鲁番市高昌区农业农村局			联系人及联系方式	马红	
资金来源	一般公共预算、其他收入					
部门资金投入总额	5027.52 万元	部门全年预算执行数		4955.83 万元	预算执行率	98.57%
发放调查问卷	204 份（农户 154 份、工作人员 50 份）	回收有效问卷	204 份（农户 154 份、工作人员 50 份）	满意度情况	农户：94.73% 工作人员：99.35%	
采用的评价方法与评价标准	评价方法：因素分析法、公众评判法、比较法 评价标准：通用标准、计划标准、行业标准					
绩效评价结果	通过被评价单位提供的基础数据、问卷调查和访谈获取的信息资料，评价组对“2024 年高昌区农业农村局部门整体支出”进行了独立客观地评价，最终评分结果为 90.35 分，评价等级为“优”。					
项目主评人（签字）						

摘要

一、基本概况

（一）部门基本概况

1.部门职能

（1）组织实施高昌区“三农”工作的发展战略、中长期规划、重大决策。起草农业农村有关区政府规章草案，指导监督农业综合执法。参与涉农的财税、价格、收储、金融保险等政策研究。

（2）统筹推动发展农村社会事业、农村公共服务、农村文化、农村基础设施和乡村治理。牵头组织改善农村人居环境。指导农村精神文明和优秀农耕文化建设。指导农业行业安全生产。

（3）贯彻深化农村经济体制改革和巩固和完善农村基本经营制度的政策。负责农民承包地、农村宅基地改革和管理有关工作。负责农村集体产权制度改革，指导农村集体经济发展和集体资产管理工作。指导农民合作经济组织、农业社会化服务体系、新型农业经营主体建设与发展。

（4）指导乡村特色产业、农产品加工业、休闲农业和乡镇企业发展工作。提出促进大宗农产品流通的建议，培育、保护农业品牌。发布农业农村经济信息，监测分析农业农村经济运行情况。承担农业统计和农业农村信息化有关工作。

（5）负责种植业、地方国有农场、农业机械化等农业各产业的监督管理。指导农业产业化发展。指导粮食等农产品生产。组织构建现代化产业体系、生产体系、经营体系，指导农业标准化生产。负责渔业监督管理。

（6）负责农产品质量安全监督管理。组织开展农产品质量安全监测、追溯、风险评估。参与制定农产品质量安全地方标准并会同有关部门组织实施。指导农产品检验检测体系建设。

（7）组织农业资源区划工作。指导农用地、农业生物物种资源的保护与管理，负责耕地及永久基本农田质量保护工作。指导农产品产地环境管理和农业清洁生产。指导设施农业、生态循环农业、节水农业发展以及农村可再生能源综合开发利用、农业生物质产业发展。承担外来物种相关管理工作。

（8）负责有关农业生产资料和农业投入品的监督管理。组织农业生产资料市场体系建设，参与有关农业生产资料地方标准拟订并监督实施。

（9）负责农业防灾减灾、农作物重大病虫害防治工作。指导植物防疫体系建设，组织、监督区内植物防疫检疫工作，发布疫情并组织扑灭。

（10）负责农业投资管理。编制中央、自治区、市区政府投资安排的农业投资项目建设规划，提出农业投资规模和

方向、扶持农业农村发展财政项目的建议，按规定权限审批农业投资项目，负责农业投资项目资金安排和监督管理。

（11）承担农业科技体制改革和农业科技创新体系建设。指导农业产业技术体系和农技推广体系建设，组织开展农业领域的高新技术和应用技术研究、科技成果转化和技术推广。负责农业转基因生物安全监督管理和农业植物新品种保护。

（12）指导农业农村人才工作。拟订农业农村人才队伍建设规划并组织实施，指导农业教育和农业职业技能开发工作，指导新型职业农民培训、农业科技人才培养和农村实用人才培训工作。

（13）指导农机管理、农机监理工作。组织农业机械化技术推广应用，指导监督农机安全生产，组织农机安全监理和大型工程机械安全监管。组织对在用的特定种类农机产品进行调查，负责农机信息和统计工作。

（14）完成区委、区政府交办的其他任务。

（15）职能转变。

①统筹实施乡村振兴战略，深化农业供给侧结构性改革，提升农业发展质量，扎实推进美丽乡村建设，推动农业全面升级、农村全面进步、农民全面发展，加快实现农业农村现代化。

②加强农产品质量安全和相关农业生产资料、农业投入品的监督管理，坚持最严谨的标准、最严格的监管、最严厉的处罚、最严肃的问责，严防、严管、严控质量安全风险，让人民群众吃得放心、安心。

③深入推进简政放权，加强对行业内交叉重复以及性质相同、用途相近的农业投资项目的统筹整合，最大限度缩小项目审批范围，进一步下放审批权限，加强事中、事后监管，切实提升国家、自治区、吐鲁番市、高昌区支农政策效果和资金使用效益。

④区委农村工作领导小组办公室。负责处理区委农村工作领导小组办公室的日常事务；参与全区“三农”工作重要文件、综合性文稿的起草工作；开展“三农”工作重大问题的调查研究；督促检查“三农”政策的贯彻落实情况；负责“三农”工作信息搜集整理和利用工作；承担全区乡村振兴领导小组办公室的日常事务；统筹推进实施乡村振兴战略重大事项；指导开展乡村振兴试点示范；督促检查乡村振兴战略重大决策部署贯彻落实情况，承担实施吐鲁番市、高昌区农业科技推广与服务项目和现代农牧业人才支撑有关工作；研究提出推进城乡融合发展体制机制改革的建议；统筹推进有关城乡融合发展重大事项；督促检查促进城乡融合发展政策的贯彻落实情况。

2.部门机构设置及人员情况

（1）部门机构设置

吐鲁番市高昌区农业农村局无下属单位，下设 8 个科室，分别是办公室、改革发展规划科、计划财务科、乡村产业发展科、科技与法规科、农产品质量安全监管科、畜牧兽医科、农业机构化管理科。

（2）部门人员情况

截止 2024 年年末，吐鲁番市高昌区农业农村局实有人数 127 人，其中事业单位在职 72 人，退休 55 人。

年末实有人数较上年增加 26 人，主要原因是 2024 年将原市农业综合行政执法支队 26 人全体转隶至高昌区农业农村局。

（二）部门资金投入和使用情况

1.部门年度预算安排情况

2024 年吐鲁番市高昌区农业农村局年初预算安排 3298.81 万元，其中：一般公共预算财政拨款 3258.81 万元，其他收入 40.00 万元。

经年中调整后全年预算数为 5027.53 万元，年中调整数为 1728.72 万元。其中：一般公共预算财政拨款收入调增 1717.70 万元，其他收入调减 39.73 万元，结转和结余调增 50.75 万元。预算调整率为 52.40%。部门预算收入情况详见下表：

表 1-1 吐鲁番市高昌区农业农村局 2024 年部门预算收入情况表

单位：万元

序号	收入来源	年初预算数	全年预算数	预算调整数	调整率
1	一般公共预算拨款	3258.81	4976.51	1717.7	52.71%
2	政府性基金预算财政拨款	/	/	/	/
3	国有资本经营预算财政拨款	/	/	/	/
4	上级补助	/	/	/	/
5	事业收入	/	/	/	/
6	经营收入	/	/	/	/
7	附属单位上缴收入	/	/	/	/
8	其他收入	40	0.27	-39.73	-99.33%
本年收入合计		3298.81	4976.78	1677.97	50.87%
9	使用非财政拨款结余	/	/	/	/
10	年初结转和结余	0	50.75	50.75	100%
总计		3298.81	5027.53	1728.72	52.40%

2.部门年度预算执行情况

2024 年度部门决算报表数据显示，吐鲁番市高昌区农业农村局 2024 年度部门全年支出数 4955.83 万元，年末结转和结余 47.74 万元，部门年度预算执行率为 98.57%。

资金来源：财政资金支出 4952.55 万元，占总支出 99.93%；其他资金支出 3.28 万元，占总支出 0.07%。

表 1-2 吐鲁番市高昌区农业农村局 2024 年部门年度预算执行情况表－资金来源

单位：万元

序号	支出类别	年初预算数	全年预算数	决算数	预算执行率
1	财政资金支出	3258.81	5005.45	4952.55	98.94%

2	其他资金支出	40	22.08	3.28	14.86%
合计		3298.81	5027.53	4955.83	98.57%

按支出性质：基本支出 1077.02 万元，占总支出 21.73%，项目支出 3878.81 万元，占总支出 78.27%。部门年度预算执行情况详见下表：

表 1-3 吐鲁番市高昌区农业农村局 2024 年部门年度预算执行情况表 - 按支出性质

单位：万元

序号	支出类别	年初预算数	全年预算数	决算数	预算执行率
1	基本支出	945.39	1100.97	1077.02	97.82%
	人员经费	915.77	1046.30	1022.75	97.75%
	公用经费	29.62	54.67	54.27	99.27%
2	项目支出	2353.42	3926.55	3878.81	98.78%
3	上缴上年支出	/	/	/	/
4	经营支出	/	/	/	/
5	对附属单位补助支出	/	/	/	/
支出合计		3298.81	5027.52	4955.83	98.57%

（三）部门整体绩效目标

1.部门整体总目标

为深入贯彻落实习近平总书记关于“三农”工作的重要论述，贯彻落实中央、自治区党委、吐鲁番市委农村工作会议精神，以学习运用“千万工程”经验为引领，持续深化“农业稳市”的战略，加快推进农业农村现代化，打好乡村全面振兴漂亮仗，围绕党中央明确的“两确保、三提升、两强化”重点

任务。一是严格落实粮食安全党政同责，坚持市场导向、效益原则，农牧结合的要求，稳定粮食播种面积。二是加快打造适应现代农业发展的高素质生产经营队伍，提升家庭农场和农民合作社生产经营水平，增强服务带动小农户能力。三是压紧压实防止返贫工作责任，持续巩固深化“三保障”和饮水安全保障成果。

2.部门整体绩效目标

吐鲁番市高昌区农业农村局 2024 年度整体绩效目标见下表：

表 1-4 2024 年度整体绩效目标申报表

一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标设定依据
履职效能	数量指标	粮食播种面积	≥0.60 万亩	2024 年“三农”暨乡村振兴重点工作责任书
		完成牛羊育肥数量	≥133 万头只	2024 年“三农”暨乡村振兴重点工作责任书
		基础果蔬定量抽检批次	≥350 批次	2024 年“三农”暨乡村振兴重点工作责任书
		推进高素质农民培训人次	≥136 人	2024 年“三农”暨乡村振兴重点工作责任书
		重大动物疫病群体免疫密度	≥90%	2024 年“三农”暨乡村振兴重点工作责任书
	质量指标	全区农田地膜回收率	≥85%	2024 年“三农”暨乡村振兴重点工作责任书
		农产品例行检测合格率	≥98%	2024 年“三农”暨乡村振兴重点工作责任书
社会效益	数量指标	农村脱贫人口人均收入较上年增长	≥15%	2024 年“三农”暨乡村振兴重点工作责任书
		脱贫人口就业人数	≥2670 人	2024 年“三农”暨乡村振兴重点工作责任书

二、评价结论与绩效分析，

（一）评价结论

通过实地调研、数据分析、访谈等方式根据绩效评价方案确定的指标体系及评分标准,对“高昌区农业农村局部门整体”绩效进行客观评价,得出综合评价结论如下:高昌区农业农村局部门整体支出绩效评价共设置评价指标 32 个,满分指标 26 个。部门决策类指标权重 15 分,得分为 15 分,得分率为 100%;部门管理类指标权重 25 分,得分为 21.35 分,得分率为 85.40%;部门绩效类指标权重 60 分,得分为 54 分,得分率为 90%。

2024 年,高昌区农业农村局履职效果显著,各项工作推进有序:助力特色农业和畜牧业发展壮大,积极推进三产融合,为产业发展注入新活力;扎实完成人居环境整治工作,大力推进厕所革命,成功建设美丽乡村示范村,改善了农村居住环境;着力推进绿色农业发展,加强农业面源污染治理,有效促进了农业可持续发展。

（二）评分结果

根据部门整体评价指标体系及评分标准,通过数据采集、问卷调查及访谈等方法,对 2024 年高昌区农业农村局部门整体支出绩效进行客观评价,最终评分结果:总得分为 90.35 分,绩效评级为“优”。各部分得分情况详见表 2-1。指标评分具体情况详见附件 1。

表 2-1 绩效评价得分情况表

一级指标	权重分	得分	得分率
A 部门决策	15	15	100%
B 部门管理	25	21.35	85.40%
C 部门绩效	60	54	90%
D 加减分项目	0	0	0%
合计	100	90.35	90.35%

（三）绩效分析

高昌区农业农村局制定了合理的“十四五”规划和 2024 年度工作计划，绩效管理和预算编制符合规范，管理制度健全且执行有效。资金使用合规，政府采购和招投标信息公开及时，资产管理基本规范。在粮食播种方面取得了显著成绩，超额完成 88%，农村脱贫人口人均收入逐年提高，重大动物疫病发生率逐年降低，乡村环境污染逐渐降低。然而，高昌区农业农村局仍存在一些问题，包括部分项目进展缓慢、资源配置不均衡、基层执行能力不足等。

三、主要经验及做法

1.建立健全内控制度，提高各项经济业务工作流程规范化。高昌区农业农村局根据行政事业单位内部控制规范要求，结合单位实际情况，设计并建立了单位层面的内部控制体系，制定并完善内部控制管理制度，固化各项经济活动执行程序及业务流程，把控业务流程关键控制节点，促使各项经济业务工作流程规范化运行作，防范各项经济活动风险。

2.部门履职效果良好，多措并举，持续推进“三农”工作。2024年，高昌区农业农村局紧紧围绕全年工作目标，深入学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想，贯彻落实吐鲁番市委、市政府决策部署，部门履职效果总体较好，部门职能界定清晰，能够按年度工作目标制定计划，并明确重点工作内容及责任部门；建立健全并全力落实内控制度，以确保日常工作的有序开展；预算编报程序规范，财务管理、采购管理、项目管理、固定资产管理等制度健全且有序执行；财务状况健康良好，“三公”经费控制到位。高昌区农业农村局完整准确贯彻落实新时代党的治疆方略，多措并举，坚持稳中求进工作总基调，坚持规划引领，筑牢乡村振兴发展根基，扎实推进“三农”工作开展。

3.聚焦产业振兴，激活农村经济发展动能。推动三产深度融合：建设现代农业产业园、农产品加工园，延伸产业链条；发展休闲农业、乡村旅游、农村电商，培育“农业+文旅”“农业+直播”等新业态，拓宽农民增收渠道。

4.高昌区农业农村局通过减少化学投入品使用，推广测土配方施肥、生物防治病虫害等技术，降低化肥、农药的过量使用，减少土壤和水体污染。发展循环农业模式，通过“种养结合”“秸秆还田”“农膜回收”等方式，实现农业废弃物资源化利用，形成“资源—产品—废弃物—再生资源”的循环链条。推广绿色生产技术，如节水灌溉（滴灌、喷灌）、

有机种植、生态养殖等，提高水资源、土地等资源的利用效率。构建绿色产业体系，发展有机农产品、绿色食品，完善从生产到销售的绿色供应链，通过农产品品牌化建设提升其市场价值，让农民在绿色发展中获利。

四、存在的问题及建议

（一）存在的问题

1.农村人居环境整治不彻底，基层执行能力不足。由于镇、村一级的资金、人力、设备等资源短缺，难以支撑长期、系统的整治工作，如垃圾清运车辆不足、保洁人员队伍不稳定等。部分基层干部对整治标准、方法不熟悉，缺乏统筹规划能力，导致整治工作“头痛医头、脚痛医脚”，难以形成长效机制。从而导致各乡镇日常的环境卫生整治主要针对主干道、旅游快线、乡镇政府周边的村进行全面清理，后街背巷公共区域散落垃圾未能及时清理，垃圾中转站垃圾堆满或外溢，未及时清运，仍存在脏乱差现象；部分农民思想观念转变慢，家庭整体布局散乱，院内卫生整治不彻底，卫生厕所使用不规范，尚未养成现代文明的生活习惯，室内环境卫生状况波动较大，未能长期保持稳定状态。

2.就业帮扶车间带动就业人数不达标。高昌区现有就业帮扶车间3家，目前1家正常运营、1家停工、1家正在进行设备改良提升，2024年帮扶车间带动就业任务为82人，目前带动就业45人。带动就业能力最强的恰特喀勒乡茹克

萨尔民族刺绣农民专业合作社，今年因缺少订单，尚未实质性开工。

3.乡村资源配置不均衡，制约乡村整体协调发展和共同富裕。村庄间差距明显，重点示范村或有特色资源的村庄，获得更多政策倾斜和投资，基础设施更完善，产业发展更活跃。而偏远、资源匮乏的村庄则发展滞后，甚至存在“空心化”现象。产业资源分配失衡，优质的产业项目、技术支持、资金扶持等，多向基础好、易出成效的村庄集中，而基础薄弱的村庄因缺乏资源，难以培育特色产业，陷入“发展难”的困境。

4.部分项目开展缓慢，未能按时完成。2024 年中央农业生态资源保护补助（草原奖补）项目由于部分集体草场土地未确权，奖补无法发放，需确权后才可发放。集体草场往往涉及历史权属划分、牧民承包界限不清、人口变动等问题，确权需实地勘测、核实权属、公示确认等多个环节，耗时较长，尤其在地形复杂、涉及户数多的地区，相关工作推进难度较大，确权工作复杂。政策衔接不畅，奖补政策明确将“已确权”作为前提条件，但未同步配套确权的简化流程或过渡措施，导致未完成确权的草场陷入“无法奖补—牧民参与保护积极性低”的恶性循环。基层执行能力不足，乡镇、村一级缺乏专业的确权技术人员和经费，难以高效推进勘测、登记等工作，导致确权进度滞后。

5.项目支出预算调整率较大。预算编制粗放，编制时对项目需求、政策效果等预判不足，导致原预算与实际情况偏差较大，例如对农业、民生等领域的突发需求估计不足。外部环境变化，如市场价格大幅波动、政策调整等不可预见因素，迫使预算必须临时调整以应对新情况。部门协同不畅，跨部门项目预算编制时沟通不足，执行中因责任划分、资源调配问题需频繁调整，影响预算稳定性。

6.日常公用经费调整率较大。涉农工作的突发性强，农业农村工作常面临应急任务，如突发动物疫情防控、自然灾害后的农田救灾、汛期防汛物资采购等，这类紧急事项难以在年初预算中精准预估，需临时追加公用经费。下乡调研的不确定性，高昌区农业农村局需频繁深入乡村、田间地头开展调研、技术指导，差旅次数、范围可能因农事季节（如春耕、秋收）、政策推进（如乡村振兴验收）等临时增加，导致差旅费超预算需调整。会议培训的临时性，上级部门可能临时部署涉农专项工作（如粮食安全督查、农村人居环境整治推进会），需紧急组织会议或培训，相关场地、材料、交通等费用未纳入原预算，导致经费调整。预算编制与实际脱节，单位编制预算时，对涉农公用事项的细化不足，如未结合年度农业主推技术培训计划、农机推广下乡次数等具体工作，仅按常规办公标准匡算，导致与实际需求偏差大。

7.账务年底“冲账又挂账”，资产负债率上升。挂账虚增负债，年底冲销原有不合理支出或往来款后，若以“应付未付”“借款”等名义重新挂账，会直接增加负债总额。而对应的资产可能未同步增加，导致负债增速快于资产，负债率上升。冲账低估资产，若冲销的是已支付但未入账的资产相关支出，会导致资产总额未及时确认，而负债因挂账被保留，资产变小、负债变大，负债率被动升高。隐性负债显性化，通过“冲旧挂新”掩盖长期隐性负债，年底集中挂账后，负债总额真实暴露，较上年明显增加，直接推高负债率。这种情况下的负债率上升，可能并非真实资产负债结构恶化，而是账务调节导致的“数字失真”，但长期掩盖会累积两类问题：一是挂账负债可能因缺乏对应资金来源形成坏账；二是资产核算滞后导致家底不清，影响财政资源统筹。

（二）相关建议

1.加大农村人居环境整治力度，补充人力缺口，对基层干部开展相关培训，加强考核力度。加大财政投入，重点向农村倾斜，完善垃圾处理、污水治理等设施建设，同时通过政府购买服务等方式补充人力缺口。针对基层干部开展人居环境整治政策、技术培训，提升基层干部规划、组织和协调能力，推广先进地区的经验做法（如“户分，类、村收集、镇转运、县处理”的垃圾处理模式）。将常态化管理成效、群众满意度作为考核重点，倒逼基层从“被动应付”转向“主动治

理”。加大农村人居环境整治力度，常态化开展村庄清洁行动，推动形成大清理、大整治、大提升的工作格局。强化群众教育引导，督促农民坚持每天一保洁、每周一清理、每月一打扫，保持屋内干净卫生，养成良好卫生习惯。

2.优化产业布局，加大宣传力度，加大对就业帮扶车间的扶持。优化产业布局，结合当地资源优势 and 市场需求，引入更具吸引力的产业，如特色农产品深加工、乡村旅游配套产业等，提升产品附加值，改善工作环境，提高薪资待遇，增强对劳动力的吸引力。加大宣传力度，综合运用线上线下渠道，通过抖音、微信公众号、短视频等新媒体平台，以及村广播、流动宣传车、上门宣传等方式，全方位宣传帮扶车间信息，提高知晓度与参与度。提升运营管理水平，组织车间管理者参加管理培训，学习先进管理经验，建立科学管理制度，优化生产流程，稳定订单来源，保障员工收入稳定。强化政策扶持，完善政策支持体系，对运营良好但带动就业人数不达标的帮扶车间，给予资金补贴、税收减免、场地租金优惠等，助力车间扩大生产规模，创造更多就业岗位。加大对就业帮扶车间的扶持，组织行业部门发挥优势，积极协调联系订单，帮助就业帮扶车间有单接、有活干，确保持续吸纳就业。

3.优化规划导向，推动资源下沉精准化。优化规划导向，在乡村规划中，避免“重示范、轻普惠”，统筹偏远村庄与

中心村的资源分配，优先补齐薄弱村庄的基础设施和公共服务短板。推动资源下沉精准化，建立基于村庄实际需求的资源分配机制，通过调研摸清偏远村庄的短板，定向投入资金并安排相关项目，避免“撒胡椒面”或“扎堆投入”。强化村际协作联动，通过“强村带弱村”“联村发展”等模式，促进村庄间资源共享，如共享产业技术、销售渠道等，带动薄弱村庄发展，如联合发展特色产业链，让偏远村庄参与分工等。保障群体权益，在政策落实中向农村老年人、低收入家庭等倾斜，如提供技能培训、就业帮扶、生活保障等，减少群体间的发展差距。

4.加快确权攻坚进度，简化确权流程，完善政策过渡机制。加快确权攻坚，组织专业团队，如自然资源、农业农村部门技术人员下沉，结合卫星遥感、实地测绘等技术，简化确权流程，优先解决历史权属清晰、争议小的草场确权问题；对有争议的草场，通过村民协商、调解等方式妥善处理。完善政策过渡机制，对暂未完成确权但符合奖补条件的草场，可先以村集体为单位登记备案，按临时标准发放部分奖补，待确权完成后再补全差额，避免政策“空转”。强化基层保障，加大对基层确权工作的经费和技术支持，开展业务培训，提升村干部和牧民对确权政策的理解，引导牧民主动配合确权工作。

5.加强预算编制前的调研论证，强化预算刚性约束。提升编制精准度，加强预算编制前的调研论证，运用大数据分析历史数据和未来趋势，细化项目预算明细，减少“拍脑袋”编制。强化预算刚性约束，明确预算调整的条件和流程，非紧急情况不得随意调整；对频繁调整的单位建立问责机制，倒逼其规范执行。建立动态监测机制，实时跟踪预算执行进度，对可能超支或结余的项目提前预警，及时协调资源，避免事后大规模调整。增强应对不确定性的弹性，在预算中预留一定比例的“应急资金”，用于应对突发情况，减少对原有预算的冲击。预算调整率过高会削弱预算的严肃性和计划性，合理控制调整率，关键在于在“精准编制”和“灵活应对”之间找到平衡，既保证预算的刚性约束，又能适度应对不可预见的变化。

6.动态管控日常开支，强化与上级部门的沟通衔接。预算编制结合涉农工作清单开展，年初围绕年度重点工作，细化公用经费对应事项，如明确下乡调研的乡镇数量、预计场次，将防汛、防疫等应急经费按一定比例单独列示，避免笼统打包。建立涉农应急经费审批机制，对突发农业事件（如病虫害防控）需追加公用经费的，制定快速审批流程（如简化层级、明确时限），既保证应急需求，又避免随意调整；事后及时总结，将高频应急事项纳入下年预算。动态管控下乡差旅等开支，根据农事季节规律（如3-5月春耕、9-11月

秋收），提前分配阶段性差旅经费额度，避免集中开支导致超预算；建立下乡登记备案制度，关联工作任务，控制非必要差旅。强化与上级部门的沟通衔接，对上级可能临时部署的工作（如专项检查、新增培训），提前了解计划并预留经费弹性，减少被动调整；同时，定期向上级反馈公用经费执行中的特殊情况，争取预算支持。农业农村局的日常公用经费管理需兼顾“涉农工作的灵活性”与“预算执行的规范性”，通过精准对接职能需求、优化预算细化程度，既能保障涉农服务高效开展，又能降低调整率，提升资金使用的严肃性。

7.加强财务原始凭证附件要求，加强冲账、调账、挂账管理，建立台账与负债率联动监控。年底挂账需附“实质性依据”，如挂账应付工程款，必须提供项目进度证明、合同约定付款节点，避免无依据挂账；冲账需说明原账务错误原因，而非单纯为调节指标。同步核查“挂账负债对应的资产”，对年底新增挂账负债，需明确是否已有对应资产，若资产未入账，需同步补记，避免资产负债核算脱节。建立台账与负债率联动监控，年底将挂账金额、原因与负债率变动进行挂钩分析，对“无合理资产支撑的大额挂账”重点核查，防止人为操纵负债率。账务处理的核心是“账实相符”，年底冲挂账若脱离实际业务，不仅会扭曲负债率等指标，更会埋下

资金管理隐患，需通过强化核算真实性、减少人为调节，确保资产负债数据反映真实财政状况。

目录

一、基本概况	1
（一）部门基本情况	1
（二）部门单位整体支出规模	10
（三）部门管理情况	12
（四）部门绩效目标	14
（五）评价对象和范围、主要内容	15
二、评价工作简述	16
（一）评价依据	16
（二）评价目的	17
（三）评价原则	18
（四）评价方法	18
（五）评价思路	19
（六）评价指标体系及评价标准	20
（七）评价组织实施情况	22
三、绩效评价指标分析	24
（一）部门决策	24
（二）部门管理	27
（三）部门绩效	31
（四）加减分项	37
四、评价结论	38
（一）总体评价结论	38

(二) 评分结果	38
五、主要经验及做法、存在的问题	40
(一) 主要经验及做法	40
(二) 存在的问题	42
六、相关建议	45
七、其他需要说明的问题	49
(一) 关于评价责任的说明	49
(二) 本次绩效评价的局限性	50
附件1 评价指标体系	51
附件 2 群众满意度问卷	70
附件 3 部门满意度问卷	73
附件 4 群众满意度问卷分析报告	78
附件 5 部门满意度问卷分析报告	83
附件 6 实地调研照片	88

2024 年吐鲁番市高昌区农业农村局 部门整体支出绩效评价报告

为深入贯彻落实《中共中央、国务院关于全面实施预算绩效管理的意见》（中发〔2018〕34号）《自治区党委自治区人民政府关于全面实施预算绩效管理的意见》（新党发〔2018〕30号）等相关文件精神，进一步规范财政资金管理，强化部门责任意识，提高财政资金使用效益。根据文件精神，为考察吐鲁番市高昌区农业农村局部门整体支出、部门管理及职责履行等情况，新疆财讯睿智信息咨询有限公司受吐鲁番市高昌区财政局委托，对“2024 年吐鲁番市高昌区农业农村局部门整体支出”进行绩效评价。

一、基本概况

（一）部门基本情况

1.部门概况

吐鲁番市高昌区农业农村局于 2019 年 3 月成立，归口于吐鲁番市高昌区人民政府管理，机构规格相当于正科级。同时在业务上接受上级农业农村部门的指导。主要涵盖“三农”工作的政策落实、产业发展、农村治理等，严格贯彻执行上级政府和农业农村部门的决策部署，同时结合本地实际开展工作。

吐鲁番市高昌区农业农村局坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入贯彻落实习近平总书记关于“三农”工作重要论述，贯彻落实中央、自治区党委、吐鲁番市委农村工作会议精神，紧扣市委“1535”工作思路，对标市委一号文件精神，持续发扬“严、细、深、实”的作风，保持创先进位的决心，扎实推进以乡村振兴为核心的“三农”各项任务落实。

2.部门主要职能

（1）组织实施高昌区“三农”工作的发展战略、中长期规划、重大决策。起草农业农村有关区政府规章草案，指导监督农业综合执法。参与涉农的财税、价格、收储、金融保险等政策研究。

（2）统筹推动发展农村社会事业、农村公共服务、农村文化、农村基础设施和乡村治理。牵头组织改善农村人居环境。指导农村精神文明和优秀农耕文化建设。指导农业行业安全生产。

（3）贯彻深化农村经济体制改革和巩固和完善农村基本经营制度的政策。负责农民承包地、农村宅基地改革和管理有关工作。负责农村集体产权制度改革，指导农村集体经济发展和集体资产管理工作。指导农民合作经济组织、农业社会化服务体系、新型农业经营主体建设与发展。

（4）指导乡村特色产业、农产品加工业、休闲农业和乡镇企业发展工作。提出促进大宗农产品流通的建议，培育、保护农业品牌。发布农业农村经济信息，监测分析农业农村经济运行情况。承担农业统计和农业农村信息化有关工作。

（5）负责种植业、地方国有农场、农业机械化等农业各产业的监督管理。指导农业产业化发展。指导粮食等农产品生产。组织构建现代化产业体系、生产体系、经营体系，指导农业标准化生产。负责渔业监督管理。

（6）负责农产品质量安全监督管理。组织开展农产品质量安全监测、追溯、风险评估。参与制定农产品质量安全地方标准并会同有关部门组织实施。指导农产品检验检测体系建设。

（7）组织农业资源区划工作。指导农用地、农业生物物种资源的保护与管理，负责耕地及永久基本农田质量保护工作。指导农产品产地环境管理和农业清洁生产。指导设施农业、生态循环农业、节水农业发展以及农村可再生能源综合开发利用、农业生物质产业发展。承担外来物种相关管理工作。

（8）负责有关农业生产资料和农业投入品的监督管理。组织农业生产资料市场体系建设，参与有关农业生产资料地方标准拟订并监督实施。

（9）负责农业防灾减灾、农作物重大病虫害防治工作。指导植物防疫体系建设，组织、监督区内植物防疫检疫工作，发布疫情信息并组织扑灭工作。

（10）负责农业投资管理。编制中央、自治区、市区政府投资安排的农业投资项目建设规划，提出农业投资规模 and 方向、扶持农业农村发展财政项目的建议，按规定权限审批农业投资项目，负责农业投资项目资金安排和监督管理。

（11）承担农业科技体制改革和农业科技创新体系建设。指导农业产业技术体系和农技推广体系建设，组织开展农业领域的高新技术和应用技术研究、科技成果转化和技术推广。负责农业转基因生物安全监督管理和农业植物新品种保护。

（12）指导农业农村人才工作。拟订农业农村人才队伍建设规划并组织实施，指导农业教育和农业职业技能开发，指导新型职业农民培训、农业科技人才培养和农村实用人才培训工作。

（13）指导农机管理、农机监理工作。组织农业机械化技术推广应用，指导监督农机安全生产，组织农机安全监理和大型工程机械安全监管。组织对在用的特定种类农机产品进行调查，负责农机信息和统计工作。

（14）完成区委、区政府交办的其他任务。

（15）职能转变。

①统筹实施乡村振兴战略，深化农业供给侧结构性改革，提升农业发展质量，扎实推进美丽乡村建设，推动农业全面升级、农村全面进步、农民全面发展，加快实现农业农村现代化。

②加强农产品质量安全和相关农业生产资料、农业投入品的监督管理，坚持最严谨的标准、最严格的监管、最严厉的处罚、最严肃的问责，严防、严管、严控质量安全风险，让人民群众吃得放心、安心。

③深入推进简政放权，加强对行业内交叉重复以及性质相同、用途相近的农业投资项目的统筹整合，最大限度缩小项目审批范围，进一步下放审批权限，加强事中、事后监管，切实提升国家、自治区、吐鲁番市、高昌区支农政策效果和资金使用效益。

④区委农村工作领导小组办公室。负责处理区委农村工作领导小组办公室的日常事务；参与全区“三农”工作重要文件、综合性文稿的起草工作；开展“三农”工作重大问题的调查研究；督促检查“三农”政策的贯彻落实情况；负责“三农”工作信息搜集整理和利用工作；承担全区乡村振兴领导小组办公室的日常事务；统筹推进实施乡村振兴战略重大事项；指导开展乡村振兴试点示范；督促检查乡村振兴战略重大决策部署贯彻落实情况、承担实施吐鲁番市、高昌区农业科技推广与服务项目和现代农牧业人才支撑有关工作；研究提出

推进城乡融合发展体制机制改革的建议；统筹推进有关城乡融合发展重大事项；督促检查促进城乡融合发展政策的贯彻落实情况。

3.部门机构设置及人员情况

（1）部门机构设置

吐鲁番市高昌区农业农村局无下属单位，下设 8 个科室，分别是办公室、改革发展规划科、计划财务科、乡村产业发展科、科技与法规科、农产品质量安全监管科、畜牧兽医科、农业机构化管理科。

（2）部门人员情况

截止 2024 年年末，吐鲁番市高昌区农业农村局实有人数 127 人，其中事业单位在职 72 人，退休 55 人。

年末实有人数较上年增加 26 人，主要原因是 2024 年将原吐鲁番市农业综合行政执法支队 26 人全体转隶至高昌区农业农村局。

4.部门固定资产情况

吐鲁番市高昌区农业农村局 2024 年固定资产期初原值为 487.70 万元，累计折旧 461.25 万元，固定资产净值 26.45 万元。期末固定资产原值为 477.47 万元，累计折旧 456.89 万元，固定资产净值为 20.58 万元，各资产类别明细见表 1-1。

表 1-1 吐鲁番市高昌区农业农村局 2024 年固定资产情况

单位：万元

序号	资产类别	期初			期末		
		原值	累计折旧	净值	原值	累计折旧	净值
1	土地、房屋及构筑物	/	/	/	/	/	/
2	设备	454.84	436.58	18.26	444.61	430.63	13.98
3	文物和陈列品	/	/	/	/	/	/
4	图书档案	/	/	/	/	/	/
5	家具、用具	32.86	24.66	8.20	32.86	26.26	6.60
合计		487.70	461.25	26.45	477.47	456.89	20.58

5.部门年度重点工作任务

（1）提升农业产业发展，推动提升果蔬产能及畜牧业供给能力。实施粮油产能提升行动，抓好粮食和特色农作物生产，实施哈密瓜高标准种植基地提升工程，发挥科研机构的作用，保种、育种、制种齐抓，发展早中晚熟品种，实现四季均衡上市。加大“吐鲁番哈密瓜”地理标志产品标识的使用和保护力度，健全质量安全与质量保障体系，推行质量安全追溯工作，推进西甜瓜品牌提升。稳定现有蔬菜种植面积，实施设施农业现代化提升行动，支持发展现代设施农业，加快老旧温室设施改造提升，不断完善标准化栽培技术规程。持续强化吐鲁番黑羊、斗鸡、驴等地方特色畜禽品种资源保护，实施吐鲁番斗鸡、吐鲁番驴品种抢救性保护措施。不断

提高动物疫情监测防控能力，完善基层动物防疫体系，实现社会化服务全覆盖。培育乡村新产业新业态，围绕特色林果业发展新格局，做优做强桑葚、杏、红枣产业，培育新建特色林果采摘园，形成集旅游、特色产品加工、农事采摘为一体的林果业新业态。紧盯种植业发展新方向，加强肉苁蓉、孜然、花生等特色农作物标准化栽培技术推广，不断提高种植规模和加工水平。聚焦畜牧业发展新趋势，加快吐鲁番黑羊产业基地建设，加大选育提纯和肉产品开发利用力度；通过“合作社+农户”的方式建立斗鸡、驴养殖基地，扩大养殖规模和数量，因地制宜发展鸽子等特种养殖，依托亚尔镇水产养殖基地，推进全区水产养殖业发展。

（2）巩固拓展脱贫攻坚成果。实施脱贫巩固工程，进一步完善和健全防止返贫动态监测和帮扶机制，常态化开展走访排查，强化风险监测按月研判评估，实施“一户一策”开发式精准帮扶。拓宽外出就业渠道，继续发挥就业帮扶车间作用，提高帮扶车间带动就业效益，实行“一人一技一策”就业帮扶，推动脱贫人口稳岗就业。在稳步增收上持续用力，不断缩小脱贫群众与其他农民群众的收入差距，脱贫群众人均纯收入增速高于其他农民群众，脱贫群众收入不增反降比例逐年降低，确保兜底保障水平稳步提高、确保“三保障”和饮水安全保障成果持续巩固提升。

（3）推动乡村建设与生态治理工作，乡村建设与生态治理相辅相成，生态治理是乡村建设的底色，乡村建设需以生态保护为前提，二者协同发力才能实现乡村可持续发展。实施农村人居环境整治提升行动，推进厕所革命，巩固户厕问题摸排整改成果，全力抓好农村厕所革命整村推进、提档升级示范村试点项目建设，深入实施村庄清洁行动和绿化美化行动。建立健全农村人居环境长效管护机制。继续抓好示范引领，全力抓好 2024 年度重点乡村振兴示范村建设。加强农业面源污染综合治理，规范管理化肥、农兽药、农膜、饲料添加剂等投入品，推进绿色防控和病虫害统防统治。落实好农田地膜污染治理五年行动计划，扩大加厚高强度地膜推广应用面积。支持发展种养结合绿色循环农业，提高畜禽粪污综合利用率，坚持农业绿色发展。

（4）促进农民大幅增收。实施农民合作社规范提升行动和家庭农场培育计划，发展“企业+合作社+农户”“合作社+农户”等多种形式适度规模经营。有序推进代耕代种、代管代收、全程托管等社会化服务。完善利益分配机制，通过推广“订单收购+分红”“农民入股+保底收益+按股分红”

“保护价收购+利润返还或二次结算”等方式，支持农业龙头企业联合新型农业经营主体与农户建立稳定的合作发展关系，促进农户直接受益、均衡收益。深化农业领域“放管服”改革，鼓励社会资本投资农业农村，加强资本下乡引入、

使用、退出的全过程监督。加大种养殖业技术服务和培训力度，引导农户运用科学的种养技术和田间管理方式，不断提升农产品产量和品质，为稳定增收奠定坚实的产业基础。

（二）部门单位整体支出规模

1.部门年度预算安排情况

2024 年吐鲁番市高昌区农业农村局年初预算安排 3298.81 万元，其中：一般公共预算财政拨款 3258.81 万元，其他收入 40.00 万元。

经年中调整后全年预算金额为 5027.53 万元，预算调整数为 1728.72 万元。其中：一般公共预算财政拨款收入调增 1717.70 万元，其他收入调减 39.73 万元，结转和结余调增 50.75 万元。预算调整率为 52.40%。部门预算收入情况详见下表：

表 1-2 吐鲁番市高昌区农业农村局 2024 年部门预算收入情况表

单位：万元					
序号	收入来源	年初预算数	全年预算数	预算调整数	调整率
1	一般公共预算拨款	3258.81	4976.51	1717.7	52.71%
2	政府性基金预算财政拨款	/	/	/	/
3	国有资本经营预算财政拨款	/	/	/	/
4	上级补助	/	/	/	/
5	事业收入	/	/	/	/
6	经营收入	/	/	/	/
7	附属单位上缴收入	/	/	/	/
8	其他收入	40	0.27	-39.73	99.33%

本年收入合计		3298.81	4976.78	1677.97	50.87%
1	使用非财政拨款结余	/	/	/	/
2	年初结转和结余	0	50.75	50.75	100%
总计		3298.81	5027.53	1728.72	52.40%

2.部门年度预算执行情况

根据 2024 年度部门决算报表数据显示，吐鲁番市高昌区农业农村局 2024 年度部门全年支出数 4955.83 万元，年末结转和结余 47.74 万元，部门年度预算执行率为 98.57%。

资金来源：财政资金支出 4952.55 万元，占总支出 99.93%；其他资金支出 3.28 万元，占总支出 0.07%。部门年度预算执行情况（资金来源）详见下表：

表 1-3 吐鲁番市高昌区农业农村局 2024 年部门年度预算执行情况表 - 资金来源

单位：万元

序号	支出类别	年初预算数	全年预算数	决算数	预算执行率
1	财政资金支出	3258.81	5005.45	4952.55	98.94%
2	其他资金支出	40	22.08	3.28	14.86%
合计		3298.81	5027.53	4955.83	98.57%

按支出性质：基本支出 1077.02 万元，占总支出 21.73%，项目支出 3878.81 万元，占总支出 78.27%。部门年度预算执行情况（按支出性质）详见下表：

表 1-4 吐鲁番市高昌区农业农村局 2024 年部门年度预算执行情况表 - 按支出性质

单位：万元

序号	支出类别	年初预算数	全年预算数	决算数	预算执行率
1	基本支出	945.39	1100.97	1077.02	97.82%

	人员经费	915.77	1046.30	1022.75	97.75%
	公用经费	29.62	54.67	54.27	99.27%
2	项目支出	2353.42	3926.55	3878.81	98.78%
3	上缴上年支出	/	/	/	/
4	经营支出	/	/	/	/
5	对附属单位补助支出	/	/	/	/
支出合计		3298.81	5027.52	4955.83	98.57%

3.结余结转资金情况

吐鲁番市高昌区农业农村局 2024 年度单位决算报表数据显示，2024 年末结余结转资金为 47.74 万元。

4.部门“三公”经费执行情况

吐鲁番市高昌区农业农村局 2024 年部门决算报表及决算分析报告数据显示，吐鲁番市高昌区农业农村局坚决贯彻落实中央、自治区关于政府过紧日子、厉行节约的工作要求，提倡本单位全体干部职工，勤俭节约，切实降低行政运行成本，确保每年“三公”经费只减不增。2024 年一般公共预算“三公”经费预算数为 8.00 万元，实际支出 7.68 万元，吐鲁番市高昌区农业农村局 2024 年“三公”经费控制率为 96.00%。

5.部门政府采购执行情况

本年度吐鲁番市高昌区农业农村局年初政府采购预算数为 4.1 万元，实际政府采购数为 1.06 万元，政府采购年初预算执行率为 25.85%。

（三）部门管理情况

1.人员管理

参照《党政领导干部选拔任用工作条例》《中华人民共和国劳动法》等国家法律法规及国家、自治区及吐鲁番市相关规定，制定《干部交流轮岗制度》，拓宽选人用人渠道，选优配强干部队伍，统筹加强各级各类干部的培养和使用，建立完善党管干部工作机制，积极探索实施干部队伍建设新举措，为提高干部素质奠定基础。制定《职工请销假制度》，加强职工考勤管理，提高工作效率和工作质量，保障各项工作顺利进行。

2.财务管理

吐鲁番市高昌区农业农村局结合部门实际情况制定了《预算管理内部控制制度》《财政支出绩效评价管理制度》《收支业务管理制度》等财务管理制度，包括预算编制、预算审批、预算执行、预算调整、决算管理、预算绩效管理实施、收入管理、支出管理、政府采购管理等内容，财务管理制度健全。

3.资产管理

吐鲁番市高昌区农业农村局制定了《国有资产管理内部控制制度》，其中包括了《货币资金管理制度》和《固定资产管理制度》。《货币资金管理制度》在财务岗位管理、现金管理、印章管理、账户管理进行了明确规定，包括岗位分工、财务岗不兼容原则，现金支出、现金保管，印章借用、

印章保管，加强银行对账单的稽核和管理等内容，加强了货币资金的管理，确保货币资金的安全。《固定资产管理制度》对资产购置、资产保管、资产使用、资产核算与处置四个方面作出了明确规定，明确了固定资产归口管理责任科室，折旧方法、资产核算等内容。

（四）部门绩效目标

1.总体目标

为深入贯彻落实习近平总书记关于“三农”工作的重要论述，贯彻落实中央、自治区党委、吐鲁番市委农村工作会议精神，以学习运用“千万工程”经验为引领，持续深化“农业稳市”的战略，加快推进农业农村现代化，打好乡村全面振兴漂亮仗，围绕党中央明确的“两确保、三提升、两强化”重点任务。一是严格落实粮食安全党政同责，坚持市场导向、效益原则，农牧结合的要求，稳定粮食播种面积。二是加快打造适应现代农业发展的高素质生产经营队伍，提升家庭农场和农民合作社生产经营水平，增强服务带动小农户能力。三是压紧压实防止返贫工作责任，持续巩固提升“三保障”和饮水安全保障成果。

2.年度整体绩效目标

吐鲁番市高昌区农业农村局 2024 年度整体绩效目标见下表：

表 1-5 2024 年度整体绩效目标申报表

一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标设定依据
履职效能	数量指标	粮食播种面积	≥ 0.60 万亩	2024 年“三农”暨乡村振兴重点工作责任书
		完成牛羊育肥数量	≥ 133 万头只	2024 年“三农”暨乡村振兴重点工作责任书
		基础果蔬定量抽检批次	≥ 350 批次	2024 年“三农”暨乡村振兴重点工作责任书
		推进高素质农民培训人次	≥ 136 人	2024 年“三农”暨乡村振兴重点工作责任书
	质量指标	重大动物疫病群体免疫密度	$\geq 90\%$	2024 年“三农”暨乡村振兴重点工作责任书
		全区农田地膜回收率	$\geq 85\%$	2024 年“三农”暨乡村振兴重点工作责任书
		农产品例行检测合格率	$\geq 98\%$	2024 年“三农”暨乡村振兴重点工作责任书
社会效益	数量指标	农村脱贫人口人均收入较上年增长	$\geq 15\%$	2024 年“三农”暨乡村振兴重点工作责任书
		脱贫人口就业人数	≥ 2670 人	2024 年“三农”暨乡村振兴重点工作责任书

（五）评价对象和范围、主要内容

1.评价对象和范围

本次评价对象为吐鲁番市高昌区农业农村局 2024 年度部门整体预算资金。资金来源包括一般公共预算资金、其他收入、结转结余资金，资金用途包括基本支出和项目支出，重点关注项目实施对部门履职的支撑作用，项目设立必要性和单位运行管理的规范性。

本次评价范围为 2024 年吐鲁番市高昌区农业农村局整体决策情况、部门预算管理和使用情况、部门内部管理制度的健全性及执行情况、部门履职效能和可持续发展能力，事业发展目标实现情况以及部门整体的产出情况、取得的效益情况和其他相关内容。

2.评价主要内容

（1）绩效目标的设定情况。重点评价绩效目标设立的充分性、明确性、合理性以及细化程度。

（2）资金投入和使用情况。重点评价资金分配过程、投入方式、资金到位、预算执行情况。

（3）为实现绩效目标制定的制度、采取的措施等。包括项目管理制度、财务管理制度、资产管理制度和绩效跟踪管理措施等。

（4）绩效目标的实现程度和效果。绩效目标的实现程度包括产出数量、成本、效率、效果、满意度等。

3.绩效评价时段

本次绩效评价工作的评价时段为：2024 年 1 月 1 日—2024 年 12 月 31 日。

二、评价工作简述

（一）评价依据

1.《中华人民共和国预算法》；

- 2.《中共中央国务院关于全面实施预算绩效管理的意见》（中发〔2018〕34号）；
- 3.《项目支出绩效评价管理办法》（财预〔2020〕10号）；
- 4.《自治区党委自治区人民政府关于全面实施预算绩效管理的实施意见》（新党发〔2018〕30号）；
- 5.《自治区全面实施预算绩效管理的工作方案》（新财预〔2018〕158号）；
- 6.《自治区财政支出绩效评价管理暂行办法》（新财预〔2018〕189号）；
- 7.《关于委托第三方机构参与预算绩效管理的指导意见》（财预〔2021〕6号）；
- 8.《财政部关于印发〈第三方机构预算绩效评价业务监督管理暂行办法〉的通知》（财监〔2021〕4号）；
- 9.《关于进一步加强和规范第三方机构参与预算绩效管理的通知》（新财预〔2021〕49号）。

（二）评价目的

部门支出绩效评价是围绕部门职能，深入分析部门人、财、物资源与部门职能匹配情况，能够从更加宏观的层面把握部门的部门职能履行情况，从整体支出效益分析中更加精确地查找问题，进而有的放矢地进行改进。

2024年吐鲁番市高昌区农业农村局部门整体支出绩效评价，通过收集2024年吐鲁番市高昌区农业农村局部门职

能、部门管理、部门职能履行等信息，分析 2024 年吐鲁番市高昌区农业农村局等部门基本支出、项目支出对部门基本运转及部门职能履行的保障作用，总结经验做法，找出资金使用和管理中的薄弱环节，提出改进建议，提高资金的使用效率。

（三）评价原则

本次绩效评价以定量与定性相结合的方式，始终遵循科学规范、全面系统、公正客观、绩效相关的基本原则。

1.相关性原则

绩效评价与绩效目标有直接的联系，能够恰当反映目标的实现程度。

2.重要性原则

指标体系的制定上，优先使用最具评价对象代表性、最能反映评价要求的核心指标。

3.系统性原则

将定量指标与定性指标相结合，定量指标应量化，定性指标可衡量，系统反映财政支出所产生的效益等。

（四）评价方法

2024 年吐鲁番市高昌区农业农村局部门整体支出绩效评价指标中，既有定性指标又有定量指标，各类指标因考核内容和客观标准不同存在较大差异，因此核定具体指标时采

用了绩效评价的方法，主要运用比较法、因素分析法、公众评判法。

（1）比较法。指将实施情况与绩效目标、历史情况、不同部门和地区同类支出情况进行比较的方法。根据吐鲁番市高昌区农业农村局提供的资料，比较年初绩效目标完成情况、更加充分地掌握部门履职的内容、实施过程、实施效果等，为评价指标评分和结果分析提供支撑。

（2）因素分析法。指综合分析影响绩效目标实现、实施效果的内外部因素的方法。根据部门提供的资料结合实地考察来综合分析影响绩效目标实现的内外部因素。

（3）公众评判法：指通过专家评估、公众问卷及抽样调查等方式进行评判的方法。部门整体评价采用问卷调查，对部门履职情况及产生的效益情况进行满意度调查；受益群体对吐鲁番市高昌区农业农村局年度工作的反馈对本次评价工作具有重要意义，评价过程中采用个别访谈或调查问卷等方式开展相关工作。

（五）评价思路

本次部门评价主要从以下几个方面开展：

首先，本次部门评价将在对吐鲁番市高昌区农业农村局单位职能进行合理分类的基础上，按照“职能－目标－工作任务（项目）－预算”的思路，分析其部门职能、部门目标、部门工作任务安排与部门预算安排之间的相互匹配关系。

其次，基于对部门职能的梳理，综合评定部门履职绩效情况，包括部门工作完成情况以及履职效益，比如粮食播种面积、完成牛羊育肥数量、农产品例行检测合格率等。再次结合部门履职绩效，对部门内部管理情况进行分析评定，包括部门内部人员管理、资产管理、重点项目管理、日常管理等等。

最后，评价组将在上述分析基础上，对部门资源配置效率进行分析，包括人员、经费、资产三大方面，考察相关资源配置是否足够且高效，能够保证部门正常运转以及工作顺利完成。

在此基础上，开展实地调研，进行合规性检查和访谈、问卷调查，获取评价基础数据，完成指标体系评分，根据指标体系评分结果和实地调研情况，撰写绩效评价报告，分析问题，提出对策建议。

（六）评价指标体系及评价标准

1.评价指标体系

通过对本部门相关资料进行分析研究，评价小组按照《自治区财政支出绩效评价管理暂行办法》（新财预〔2018〕189号）要求，从部门决策、部门管理、部门绩效、加减分项四个维度，围绕职能设置部门规划计划、绩效目标、部门预算编制、部门制度管理、预算管理、资金管理、项目管理、部门产出、部门成本、部门效率、部门效果、满意度等指标

客观开展分析评价，体现了从决策到可持续发展建设的绩效逻辑路径。

经综合考虑定量指标与定性指标、共性指标与个性指标、投入指标与产出指标的平衡，最终将本项目绩效评价指标体系分为“部门决策、部门管理、部门绩效、加减分项”4个一级指标，权重分别为：15%、25%、60%、0%，在此基础上又将一级指标具体分解为15个二级指标和34个三级指标。（详见附件1）

指标体系包括综合评价表和基础表两部分，综合评价表是评价的依据，基础表是支持评价的基础数据。指标体系为评分所用，需要基础表、问卷调查和访谈的支持。综合评价表中各指标的权重由该项目绩效评价小组根据绩效评价原理和评价需求，在调研基础上依据指标的重要性制定形成。具体指标体系、指标解释、分值安排以及评分规则见附件1。

2.指标解释

（1）权重

本项目评价指标体系各指标的权重由评价组根据项目评价需求，在调研基础上依据指标的重要性进行分配，再经专家论证后结合专家意见最终确定。

（2）评价标准

本项目评价指标体系的评价标准按照计划标准、行业标准、历史标准等制定。对于定性指标，一般通过问卷及访谈

采集相关数据，在实施过程中运用等级描述法进行考核，通过设置分级标准来体现该指标认可程度的差异。对于定量指标，一般通过公式等方式予以量化，是可以准确数量定义、精确衡量并能设定目标值的考核指标。

3.评价定级标准

根据《自治区财政支出绩效评价管理暂行办法》（新财预〔2018〕189号）文件要求，本次评价指标体系包括评价指标、权重、计算公式、评分标准，绩效评价总分值100分，根据综合评分结果，评价计分90分（含）-100分对应的评分结果级别为“优”，80（含）-90分对应的评分结果级别为“良”，70（含）-80分对应的评分结果级别为“中”，70分以下对应的评分结果级别为“差”。完整的绩效评价指标体系及评分过程详见附件1。

（七）评价组织实施情况

1.人员分工

本次部门整体绩效评价的委托方为吐鲁番市高昌区财政局，受托方为新疆财讯睿智信息咨询有限公司。新疆财讯睿智信息咨询有限公司负责完成评价工作，包括前期调查，研究讨论、制定工作方案，调查取证，撰写评价报告等。具体评价组成员及职责分工如下：

表 2-1 评价组组长表

序号	姓名	本政策中角色	工作职责
1	桂富锦	主评人	负责对项目实施统筹、资料收集，整理及数据

			分析、撰写工作方案及评价报告并对评价报告进行负责
2	秦坤鹏	项目质控	负责项目评价方案、项目报告等重点工作的质量控制，技术指导
3	王翰月	项目经理	负责对项目实施统筹、资料收集，整理及数据分析、撰写工作方案及评价报告并对评价报告进行负责
4	吴棫竹	项目助理	负责资料搜集、整理及数据分析等，并协助撰写工作方案及评价报告等
5	杨文捷	项目助理	负责资料搜集、整理及数据分析等，并协助撰写工作方案及评价报告等
6	朱博轩	项目助理	配合公司人员完成社会调研工作
7	赵涵雪	项目助理	配合公司人员完成社会调研工作
8	马博盛	项目助理	配合公司人员完成社会调研工作

2.工作进程安排

本次项目的评价期间为 2025 年 6 月 16 日至 2025 年 7 月 25 日，具体安排如下：

（1）方案制定——2025 年 6 月 20 日前

按照财政部、自治区关于第三方实施绩效评价有关要求，撰写部门整体绩效评价方案，报吐鲁番市高昌区财政局进行审核。

（2）评价实施阶段——2025 年 7 月 5 日前

数据采集（2025 年 6 月 30 日前）。将基础表发送至高昌区农业农村局按照预算绩效管理要求填报相关数据并加盖公章。

实地调研（2025 年 7 月 5 日前）。根据社会调查方案，对高昌区农业农村局相关负责人进行访谈，开展实地调研并对其填报的数据进行复核。同时，对部门内部人员和高昌区

受益农户进行满意度问卷调查。调研结束后，对相关材料 & 数据进行分析整理，并撰写形成问卷调查报告和访谈报告。

（3）报告撰写阶段——2025 年 7 月 15 日前

撰写评价报告（2025 年 7 月 15 日前）。对复核后的数据和资料进行汇总，依据评分标准对绩效指标进行评分，并形成评价结论。将绩效评价报告提交高昌区农业农村局征求意见，根据相关意见修改后形成待验收稿。

（4）报告提交——2025 年 7 月 20 日前

撰写完成的绩效评价报告提交至吐鲁番市高昌区财政局，等待验收。

三、绩效评价指标分析

（一）部门决策

部门决策指标从部门中长期规划科学性、年度工作计划科学完整性、绩效指标明确性、绩效目标合理性、预算编制科学规范及预算编制与重点工作任务的匹配性等多方面对部门决策目标完成情况进行考察，部门决策类指标权重分值 15 分，实际得分 15 分。指标得分情况如表 3-1 所示：

表 3-1 部门决策类指标得分情况表

三级指标	权重	标杆值	业绩值	实际得分	得分率
A11 中长期规划科学性	2	科学合理	科学合理	2	100%
A12 年度工作计划科学完整性	3	科学完整	科学完整	3	100%
A21 绩效指标明确性	2	规范	规范	2	100%

A22 绩效目标合理性	3	合理	合理	3	100%
A31 预算编制科学规范	2	规范	规范	2	100%
A32 预算编制与重点工作任务的匹配性	3	匹配	匹配	3	100%
小计	15	-	-	15	100%

1.部门规划计划指标具体情况分析如下：

“A11 中长期规划科学合理性”

经调研了解，高昌区农业农村局中长期规划属于涉密文件。根据其提供的涉密情况说明来看，高昌区农业农村局制定了中长期规划，且依据自治区的总体规划，将任务落实到部门中长期规划中，中长期规划已对总体目标、规划实施内容及时间安排有明确规定，对部门各项职能的履行均进行了完整规划。

综上所述，该指标设定权重为 2 分，根据评分标准得 2 分，得分率 100%。

“A12 年度工作计划科学完整性”

根据《高昌区农业农村局 2024 年工作计划》，高昌区农业农村局编制了明确的年度工作计划。年度计划包含了明确的总体目标、计划实施内容、责任主体等相关内容。年度工作计划针对部门全部职能的履行进行了计划安排，基本体现了部门工作内容的全面情况。

综上所述，该指标设定权重为 3 分，根据评分标准得 3 分，得分率为 100%。

2.部门绩效目标指标具体情况分析如下：

“A21 绩效指标明确性”

根据吐鲁番市高昌区农业农村局部门整体绩效目标申报表，部门整体支出绩效目标细化分解为具体的绩效指标，与部门年度工作任务数或计划数相对应，且通过清晰、可衡量的指标值予以体现。

综上所述，该指标设定权重为 2 分，根据评分标准得 2 分，得分率为 100%。

“A22 绩效指标目标合理性”

根据吐鲁番市高昌区农业农村局的部门整体绩效目标申报表看，绩效目标与部门职能、规划计划具有相关性。预期产出效益和效果符合正常的业绩水平。

综上所述，该指标设定权重为 3 分，根据评分标准得 3 分，得分率 100%。

3.部门预算编制指标具体情况分析如下：

“A31 预算编制的科学规范性”

吐鲁番市高昌区农业农村局根据财政局下发的《关于下达 2024 年部门预算的通知》（高区财预〔2024〕1 号）上报了《2024 年部门预算建议计划》，并结合部门预算编制情况制定《2024 年吐鲁番市高昌区农业农村局工作计划》，明确了 2024 年部门预算编制程序。吐鲁番市高昌区农业农村局部门预算自下而上完成申报，并经部门集体决策后下发实施。

综上，预算编制经过了科学论证，预算内容与部门履职及规划计划匹配，预算额度测算依据充分，且按照标准编制，预算确定的资金量与工作任务相匹配。

综上所述，该指标设定权重为 2 分，根据评分标准得 2 分，得分率 100%。

“A32 预算编制与重点工作任务的匹配性”

吐鲁番市高昌区农业农村局编制的部门预算与部门工作任务匹配，基本体现了部门工作内容的全面情况。基本支出与项目支出预算边界界定清晰明确，未发现存在相互挤占的情况。各专项支出立项依据充分、支出内容与工作计划一一对应，项目支出预算安排能够体现出重点工作重点保障，并且遵循了轻重缓急按序保障原则。

综上所述，该指标设定权重为 3 分，根据评分标准得 3 分，得分率 100%。

（二）部门管理

部门管理指标从部门制度管理、预算管理、资金管理、项目管理、资产管理五个方面对部门管理情况进行考核，部门管理类指标权重分值 25 分，实际得分 21.35 分。指标得分情况如表 3-2 所示。

表 3-2 部门管理类指标得分情况表

三级指标	权重	标杆值	业绩值	实际得分	得分率
B11 各项管理制度健全性	3	健全	健全	3	100%
B21 预算、决算信息公开完备性	2	公开	公开	2	100%

B31 支出预算执行率	3	100%	98.57%	2.96	98.67%
B32 资金使用合规性	3	合规	合规	3	100%
B33 政府采购招投标信息公开及时	2	及时完备	及时完备	2	100%
B41 项目质量达标率	4	100%	84.85%	3.39	84.75%
B42 项目支出预算调整率	3	±10%以内	66.84%	0	0%
B51 资产管理规范性	5	规范	规范	5	100%
小计	25	-	-	21.35	85.40%

1.部门制度管理类指标具体情况分析如下：

“B11 各项管理制度健全性”

经调研了解，吐鲁番市高昌区农业农村局制定了财政收支绩效评价管理制度、合同管理制度、收支业务制度、国有资产业务管理内部控制制度、预算业务管理内部控制制度等相关管理制度。业务管理制度合法、合规、完整。各项业务均严格执行相应的管理制度。

综上所述，该指标设定权重为 3 分，根据评分标准得 3 分，得分率 100%。

2.部门预算执行管理类指标具体情况分析如下：

“B21 预算、决算信息公开”

经调研了解，吐鲁番市高昌区农业农村局在政府网站内按规定时间及内容公开了预决算信息。

综上所述，该指标设定权重为 2 分，根据评分标准得 2 分，得分率 100%。

3.部门资金管理类指标具体情况分析如下：

“B31 支出预算执行率”

根据吐鲁番市高昌区农业农村局决算报表数据显示，2024 年吐鲁番市高昌区农业农村局部门支出全年预算总额 5027.52 万元，全年支出总计 4955.83 万元，支出预算完成率 98.57%。

综上所述，该指标设定权重为 3 分，根据评分标准得 2.96 分，得分率 98.67%。

“B32 资金使用合规性”

通过对吐鲁番市高昌区农业农村局财务管理制度及会计凭证等财务资料进行核查，该单位在资金使用方面符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法的规定，资金的拨付具备完整的审批程序和手续，项目的重大开支经过局党组会审议，预算资金使用符合部门预算批复的用途，未发现存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。

综上所述，该指标设定权重为 3 分，根据评分标准得 3 分，得分率 100%。

“B33 政府采购招投标信息公开及时完备率”

经查询新疆政府采购网及高昌区人民政府网，吐鲁番市高昌区农业农村局政府采购意向、招标公告、中标结果、合同公告等内容均及时完整地进行了公示。

综上所述，该指标设定权重为 2 分，根据评分标准得 2 分，得分率 100%。

4.部门项目管理类指标具体情况分析如下：

“B41 项目质量达标率”:

根据高昌区农业农村局提供的 2024 年度项目预算安排及执行情况汇总表, 2024 年度高昌区农业农村局所有项目综合质量达标率为 84.85%。

综上所述, 该指标设定权重为 4 分, 根据评分标准得 3.39 分, 得分率 84.75%。

“B42 项目支出预算调整率”:

部门决算报表显示高昌区农业农村局 2024 年项目支出年初预算 2353.43 万元, 项目全年预算数为 3926.55 万元, 项目支出预算调整率是 66.84%。

综上所述, 该指标设定权重为 3 分, 根据评分标准得 0 分, 得分率 0%。

5.部门资产管理类指标具体情况分析如下

“B51 资产管理规范性”:

经评价小组调研, 未发现高昌区农业农村局存在对外投资行为。未发现因管理不当发生严重资产损失和丢失情况, 未发现存在超标准配置资产情况。高昌区农业农村局资产使用规范, 未发现未经批准擅自出租、出借资产行为。高昌区农业农村局 2024 年有报废车辆一辆, 已经过高昌区机关事务管理局的批准, 资产处置规范, 按要求进行了报批。高昌区农业农村局 2024 年末进行了资产盘点, 通过查阅其资产盘点表, 未发现账实不符的问题。

综上所述，该指标设定权重为 5 分，根据评分标准得 5 分，得分率 100%。

（三）部门绩效

部门绩效指标从部门产出、部门成本、部门效率、部门效果、满意度等多方面对部门绩效情况进行考核，部门绩效类指标权重分值 60 分，实际得分 54 分。指标得分情况如表 3-3 所示。

表 3-3 部门绩效类指标得分情况表

三级指标	权重	标杆值	业绩值	得分	得分率
C11 粮食播种面积	4	≥ 0.60 万亩	1.13 万亩	4	100%
C12 完成牛羊育肥数量	4	≥ 133 万头只	133 万头只	4	100%
C13 基础果蔬定量抽检批次	4	≥ 350 批次	364 批次	4	100%
C14 推进高素质农民培训人次	4	≥ 136 人	136 人	4	100%
C15 重大动物疫病群体免疫密度	4	$\geq 90\%$	99.91%	4	100%
C16 全区农田地膜回收率	4	$\geq 85\%$	85.3%	4	100%
C17 农产品例行检测合格率	4	$\geq 98\%$	98%	4	100%
C18 农村脱贫人口人均收入较上年增长	4	$\geq 15\%$	15.67%	4	100%
C19 脱贫人口就业人数	4	≥ 2670 人	2684 人	4	100%
C21 “三公”经费控制率	3	$\leq 100\%$	96%	3	100%
C22 日常公用经费调整率	3	$\leq 10\%$	84.57%	0	0%
C31 重点工作完成率	3	100%	100%	3	100%
C32 资产负债率	3	逐步降低	较上年增长 6.50%	0	0%

C41 提升农作物、畜牧业产量	3	明显提升	明显提升	3	100%
C42 促进农牧民致富增收	3	有效促进	有效促进	3	100%
C51 内部人员满意度	1.5	> = 90%	99.35%	1.5	100%
C52 受益农户满意度	1.5	> = 90%	94.73%	1.5	100%
C53 部门投诉及有效处置情况	3	> = 90%	90%	3	100%
小计	60	-	-	54	90%

1.部门产出情况指标情况分析如下：

“C11 粮食播种面积”

通过审阅绩效工作完成情况统计表及粮食种植面积统计表，2024 年计划完成粮食播种面积 0.60 万亩，实际完成粮食播种面积 1.13 万亩。已完成该指标。

综上所述，该指标设定权重为 4 分，根据评分标准得 4 分，得分率 100%。

“C12 完成牛羊育肥数量”：

通过审阅绩效工作完成情况统计表及牛羊育肥数量完成情况统计表，2024 年计划完成牛羊育肥数量 133 万只，实际完成 133 万只。已完成该指标。

综上所述，该指标设定权重为 4 分，根据评分标准得 4 分，得分率 100%。

“C13 基础果蔬定量抽检批次”：

通过审阅绩效工作完成情况统计表及检测中心抽样批次和检测结果合格率，2024 年计划完成 350 批次基础果蔬定量抽检，实际完成 364 批次。已完成该指标。

综上所述，该指标设定权重为 4 分，根据评分标准得 4 分，得分率 100%。

“C14 推进高素质农民培训人次”：

通过审阅绩效工作完成情况统计表及高素质农民培训班统计表，2024 年计划完成高素质农民培训 136 人次，实际完成 136 人次。

综上所述，该指标设定权重为 4 分，根据评分标准得 4 分，得分率 100%。

“C15 重大动物疫病群体免疫密度”：

通过审阅绩效工作完成情况统计表及重大动物免疫密度完成情况截图，2024 年重大动物疫病群体免疫密度计划达到 90%以上，实际完成 99.91%，该指标已完成。

综上所述，该指标设定权重为 4 分，根据评分标准得 4 分，得分率 100%。

“C16 全区农田地膜回收率”：

通过审阅绩效工作完成情况统计表及 2024 年地膜回收工作总结，全区农田地膜回收率 2024 年计划达成 85%以上，实际完成 85.3%，该指标已完成。

综上所述，该指标设定权重为 4 分，根据评分标准得 4 分，得分率 100%。

“C17 农产品例行检测合格率”：

通过审阅绩效工作完成情况统计表及检测中心抽样批次和检测结果合格率，农产品例行检测合格率 2024 年计划达到 98%及以上，实际完成 98%。该指标已完成。

综上所述，该指标设定权重为 4 分，根据评分标准得 4 分，得分率 100%。

“C18 农村脱贫人口人均收入较上年增长”：

通过审阅绩效工作完成情况统计表及脱贫人口增收较上年增长率印证资料，农村脱贫人口人均收入较上年增长 2024 年计划达到 15%以上，实际完成 15.67%。该指标已完成。

综上所述，该指标设定权重为 4 分，根据评分标准得 4 分，得分率 100%。

“C19 脱贫人口就业人数”：

通过审阅绩效工作完成情况统计表及扶贫就业完成情况，2024 年计划完成脱贫人口就业人数 2670 人以上，实际完成 2684 人。该指标已完成。

综上所述，该指标设定权重为 4 分，根据评分标准得 4 分，得分率 100%。

2.部门成本情况指标情况分析如下：

“C21“三公”经费控制率”：

2024 年一般公共预算“三公”经费预算数为 8 万元，实际支出 7.68 万元，“三公”经费控制率为 96%。

综上所述，该指标设定权重为 3 分，根据评分标准得 3 分，得分率 100%。

“C22 日常公用经费调整率”：

2024 年吐鲁番市高昌区农业农村局全年“公用经费”为 54.67 万元，年初预算“公用经费”为 29.62 万元，公用经费调整率为 84.57%。

综上所述，该指标设定权重为 3 分，根据评分标准得 0 分，得分率 0%。

3.部门效率情况指标情况分析如下：

“C31 重点工作完成率”：

根据审阅重点工作任务落实情况表，2024 年高昌区农业农村局所有重点工作都已按期保质保量完成。

综上所述，该指标设定权重为 3 分，根据评分标准得 3 分，得分率 100%。

“C32 资产负债率”：

经调研吐鲁番市高昌区农业农村局 2024 年度财务报告，2024 年末部门资产总额 2157.78 万元、负债总额 2088.38 万元、净资产总额 69.40 万元。资产负债率为 96.78%，较上年增长 6.50 个百分点。

综上所述，该指标设定权重为 3 分，根据评分标准得 0 分，得分率 0%。

4.部门效果情况指标情况分析如下：

“C41 提升农作物、畜牧业产量”:

根据《高昌区农业农村局 2024 年工作总结》，高昌区农业农村局通过推进哈密瓜品牌培育和标准化生产、全面加快老旧温室设施改造提升、推进特色畜牧养殖规模化发展等举措，明显提升了其西瓜、哈密瓜、蔬菜等农作物总产量及畜牧业规模。

综上所述，该指标设定权重为 3 分，根据评分标准得 3 分，得分率 100%。

“C42 促进农牧民致富增收”:

根据《高昌区农业农村局 2024 年工作总结》，高昌区农业农村局通过大力发展“直播电商+专业批发市场”新模式、持续加强产业帮扶、强化稳岗就业帮扶等一系列举措，有效促进了农牧民致富增收。

综上所述，该指标设定权重为 3 分，根据评分标准得 3 分，得分率 100%。

5.部门满意度情况指标情况分析如下:

“C51 内部人员满意度”:

根据满意度调查问卷，高昌区农业农村局 2024 年开展的相关工作内部工作人员满意度为 99.35%。

综上所述，该指标设定权重为 1.5 分，根据评分标准得 1.5 分，得分率 100%。

“C52 受益农户满意度”:

根据满意度调查问卷，高昌区农业农村局 2024 年开展的相关工作受益农户满意度为 94.73%。

综上所述，该指标设定权重为 1.5 分，根据评分标准得 1.5 分，得分率 100%。

“C53 部门投诉及有效处置情况”：

根据满意度调查问卷，高昌区农业农村局 2024 年存在被投诉的情况，但所有投诉都已妥善处理。

综上所述，该指标设定权重为 3 分，根据评分标准得 3 分，得分率 100%。

（四）加减分项

加减分指标得分情况见下表：

表 3-4 部门加减分指标得分情况表

三级指标	权重	标杆值	业绩值	得(扣)分	得(扣)分率
F1 部门受到国务院、省级嘉奖情况	2	受到嘉奖	未受到嘉奖	0	0%
F2 部门或工作人员违法违纪情况	-2	不存在违法违纪	未发现违法违纪情况	0	0%
合计	0			0	0%

1.加分项

“F11 部门受到国务院、省级嘉奖情况”

经核查，2024 年高昌区农业农村局未受到国务院、省级嘉奖，不存在加分情况。

综上所述，该指标设定权重为 2 分，根据评分标准得 0 分，得分率 0%。

2.减分项

“F12 部门或工作人员违法违纪情况”

经核查，未发现高昌区农业农村局 2024 年部门、工作人员存在违法违纪情况，不存在扣分情况。

综上所述，该指标设定权重为-2 分，根据评分标准扣 0 分，扣分率 0%。

四、评价结论

（一）总体评价结论

通过实地调研、数据分析、访谈等方式根据绩效评价方案确定的指标体系及评分标准，对“高昌区农业农村局部门整体”绩效进行客观评价，得出综合评价结论如下：高昌区农业农村局部门整体支出绩效评价共设置评价指标 32 个，满分指标 26 个。部门决策类指标权重 15 分，得分为 15 分，得分率为 100%；部门管理类指标权重 25 分，得分为 21.35 分，得分率为 85.40%；部门绩效类指标权重 60 分，得分为 54 分，得分率为 90%。

（二）评分结果

根据部门整体评价指标体系及评分标准，通过数据采集、问卷调查及访谈等方法，对 2024 年高昌区农业农村局部门整体支出绩效进行客观评价，最终评分结果：总得分为 90.35 分，绩效评级为“优”。各部分得分情况详见表 4-1。指标评分具体情况详见附件 1。

表 4-1 绩效评价得分情况表

一级指标	权重分	得分	得分率
A 部门决策	15	15	100%
B 部门管理	25	21.35	85.40%
C 部门绩效	60	54	90%
D 加减分项目	0	0	0%
合计	100	90.35	90.35%

各项指标得分情况见下表 4-2:

表 4-2 项目指标得分表

三级指标	权重	标杆值	业绩值	得分	得（扣）分率
A11 中长期规划科学性	2	科学合理	科学合理	2	100%
A12 年度工作计划科学性	3	科学完整	科学完整	3	100%
A21 绩效指标明确性	2	规范	规范	2	100%
A22 绩效目标合理性	3	合理	合理	3	100%
A31 预算编制科学规范性	2	科学规范	科学规范	2	100%
A32 预算编制与重点工作任务的匹配性	3	匹配	匹配	3	100%
B11 各项管理制度健全性	3	健全	健全	3	100%
B21 预算、决算信息公开	2	公开	公开	2	100%
B31 支出预算执行率	3	100%	98.57%	2.96	98.67%
B32 资金使用合规率	3	合规	合规	3	100%
B33 政府采购招投标信息公开及时完备率	2	及时完备	及时完备	2	100%
B41 项目质量达标率	4	100%	84.85%	3.39	84.75%
B42 项目支出预算调整率	3	±10%以内	66.84%	0	0%
B51 资产管理规范性	5	规范	规范	5	100%
C11 粮食播种面积	4	≥0.60 万亩	1.13 万亩	4	100%
C12 完成牛羊育肥数量	4	≥133 万头只	133 万头只	4	100%
C13 基础果蔬定量抽检批次	4	≥350 批次	364 批次	4	100%
C14 推进高素质农民培训人	4	≥136 人	136 人	4	100%

次					
C15 重大动物疫病群体免疫密度	4	$\geq 90\%$	99.91%	4	100%
C16 全区农田地膜回收率	4	$\geq 85\%$	85.3%	4	100%
C17 农产品例行检测合格率	4	$\geq 98\%$	98%	4	100%
C18 农村脱贫人口人均收入较上年增长	4	$\geq 15\%$	15.67%	4	100%
C19 脱贫人口就业人数	4	≥ 2670 人	2684 人	4	100%
C21“三公”经费控制率	3	100%	96%	3	100%
C22 日常公用经费调整率	3	$< = 10\%$	84.57%	0	0%
C31 重点工作完成率	3	100%	100%	3	100%
C32 资产负债率	3	逐步降低	较上年增长 6.50%	0	0%
C41 提升农作物、畜牧业产量	3	明显提升	明显提升	3	100%
C42 促进农牧民致富增收	3	有效促进	有效促进	3	100%
C51 内部人员满意度	1.5	$> = 90\%$	99.35%.	1.5	100%
C52 受益农户满意度	1.55	$> = 90\%$	94.73%.	1.5	100%
C53 部门投诉及有效处置情况	3	$> = 90\%$	90%	3	100%
总计	100	-	-	90.35	90.35%

五、主要经验及做法、存在的问题

（一）主要经验及做法

1.建立健全内控制度，促进各项经济业务工作流程规范化。高昌区农业农村局根据行政事业单位内部控制规范要求，结合单位实际情况，设计并建立了单位层面的内部控制体系，完善内部控制管理制度并制定了相关制度，固化各项经济活动执行程序以及业务流程，把控业务流程关键控制节点，促使各项经济业务工作流程规范化运行作，防范各项经济活动风险。

2.部门履职效果良好，多措并举，持续推进“三农”工作。2024年，高昌区农业农村局紧紧围绕全年工作目标，深

入学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想，贯彻落实吐鲁番市委、市政府决策部署，总体上部门履职效果良好，部门职能界定清晰，能够按年度工作目标制定计划，并明确重点工作内容和责任部门；建立健全并全力落实内控制度，以确保日常工作的有序开展；预算编报程序规范，财务管理、采购管理、项目管理、固定资产管理等制度健全且有序执行；财务状况健康良好，“三公”经费控制到位。高昌区农业农村局完整准确贯彻落实新时代党的治疆方略，多措并举，坚持稳中求进工作总基调，坚持规划引领，筑牢乡村振兴发展根基，扎实推进“三农”工作开展。

3.聚焦产业振兴，激活农村经济发展动能。推动三产深度融合：建设现代农业产业园、农产品加工园，延伸产业链条；发展休闲农业、乡村旅游、农村电商，培育“农业+文旅”“农业+直播”等新业态，拓宽农民增收渠道。

4.高昌区农业农村局通过减少化学投入品使用，推广测土配方施肥、生物防治病虫害等技术，减少化肥、农药过量使用的情况，减少土壤和水体污染。发展循环农业模式，通过“种养结合”“秸秆还田”“农膜回收”等方式，实现农业废弃物资源化利用，形成“资源—产品—废弃物—再生资源”的循环链条。推广绿色生产技术，比如节水灌溉（滴灌、喷灌）、有机种植、生态养殖等，提高水资源、土地等资源的利用效率。构建绿色产业体系，发展有机农产品、绿色食品，完善

从生产到销售的绿色供应链，通过农产品品牌化建设提升其市场价值，让农民在绿色发展中获利。

（二）存在的问题

1.农村人居环境整治不彻底，基层执行能力不足。由于镇、村一级的资金、人力、设备等资源短缺，难以支撑长期、系统的整治工作，如垃圾清运车辆不足、保洁人员队伍不稳定等。部分基层干部对整治标准、方法不熟悉，缺乏统筹规划能力，导致整治工作“头痛医头、脚痛医脚”，难以形成长效机制。从而导致各乡镇日常的环境卫生整治主要针对主干道、旅游快线、乡镇政府周边的村进行全面清理，后街背巷公共区域散落垃圾未能及时清理，垃圾中转站垃圾堆满或外溢，未及时清运，仍存在脏乱差现象；部分农民思想观念转变慢，家庭整体布局散乱，院内卫生整治不彻底，卫生厕所使用不规范，尚未养成现代文明的生活习惯，室内环境卫生状况波动较大，未能长期保持稳定状态。

2.就业帮扶车间带动就业人数不达标。高昌区现有就业帮扶车间3家，目前1家正常运营、1家停工、1家正在进行设备改良提升，2024年帮扶车间带动就业任务为82人，目前带动就业45人。带动就业能力最强的恰特喀勒乡茹克萨尔民族刺绣农民专业合作社，今年因缺少订单，尚未实质性开工。

3.乡村资源配置不均衡，制约乡村整体协调发展和共同富裕。村庄间差距明显，重点示范村或有特色资源的村庄，获得更多政策倾斜和投资，基础设施更完善，产业发展更活跃。而偏远、资源匮乏的村庄则发展滞后，甚至存在“空心化”现象。产业资源分配失衡，优质的产业项目、技术支持、资金扶持等，多向基础好、易出成效的村庄集中，而基础薄弱的村庄因缺乏资源，难以培育特色产业，陷入“发展难”的困境。

4.部分项目开展缓慢，未能按时完成。2024 年中央农业生态资源保护补助（草原奖补）项目由于部分集体草场土地未确权，奖补无法发放，需确权后才可发放。集体草场往往涉及历史权属划分、牧民承包界限不清、人口变动等问题，确权需实地勘测、核实权属、公示确认等多个环节，耗时较长，尤其在地形复杂、涉及户数多的地区，相关工作推进难度较大，确权工作复杂。政策衔接不畅，奖补政策明确将“已确权”作为前提条件，但未同步配套确权的简化流程或过渡措施，导致未完成确权的草场陷入“无法奖补—牧民参与保护积极性低”的恶性循环。基层执行能力不足，乡镇、村一级缺乏专业的确权技术人员和经费，难以高效推进勘测、登记等工作，导致确权进度滞后。

5.项目支出预算调整率较大。预算编制粗放，编制时对项目需求、政策效果等预判不足，导致原预算与实际情况偏

差较大，例如对农业、民生等领域的突发需求估计不足。外部环境变化，如市场价格大幅波动、政策调整等不可预见因素，迫使预算必须临时调整以应对新情况。部门协同不畅，跨部门项目预算编制时沟通不足，执行中因责任划分、资源调配问题需频繁调整，影响预算稳定性。

6.日常公用经费调整率较大。涉农工作的突发性强，农业农村工作常面临应急任务，如突发动物疫情防控、自然灾害后的农田救灾、汛期防汛物资采购等，这类紧急事项难以在年初预算中精准预估，需临时追加公用经费。下乡调研的不确定性，高昌区农业农村局需频繁深入乡村、田间地头开展调研、技术指导，差旅次数、范围可能因农事季节（如春耕、秋收）、政策推进（如乡村振兴验收）等临时增加，导致差旅费超预算需调整。会议培训的临时性，上级部门可能临时部署涉农专项工作（如粮食安全督查、农村人居环境整治推进会），需紧急组织会议或培训，相关场地、材料、交通等费用未纳入原预算，导致经费调整。预算编制与实际脱节，单位编制预算时，对涉农公用事项的细化不足，如未结合年度农业主推技术培训计划、农机推广下乡次数等具体工作，仅按常规办公标准匡算，导致与实际需求偏差大。

7.账务年底“冲账又挂账”，资产负债率上升。挂账虚增负债，年底冲销原有不合理支出或往来款后，若以“应付未付”“借款”等名义重新挂账，会直接增加负债总额。而

对应的资产可能未同步增加，导致负债增速快于资产，负债率上升。冲账低估资产，若冲销的是已支付但未入账的资产相关支出，会导致资产总额未及时确认，而负债因挂账被保留，资产变小、负债变大，负债率被动升高。隐性负债显性化，通过“冲旧挂新”掩盖长期隐性负债，年底集中挂账后，负债总额真实暴露，较上年明显增加，直接推高负债率。这种情况下的负债率上升，可能并非真实资产负债结构恶化，而是账务调节导致的“数字失真”，但长期掩盖会累积两类问题：一是挂账负债可能因缺乏对应资金来源形成坏账；二是资产核算滞后导致家底不清，影响财政资源统筹。

六、相关建议

1.加大农村人居环境整治力度，补充人力缺口，对基层干部开展相关培训，加强考核力度。加大财政投入，重点向农村倾斜，完善垃圾处理、污水治理等设施建设，同时通过政府购买服务等方式补充人力缺口。针对基层干部开展人居环境整治政策、技术培训，提升基层干部规划、组织和协调能力，推广先进地区的经验做法（如“户分，类、村收集、镇转运、县处理”的垃圾处理模式）。将常态化管理成效、群众满意度作为考核重点，倒逼基层从“被动应付”转向“主动治理”。加大农村人居环境整治力度，常态化开展村庄清洁行动，推动形成大清理、大整治、大提升的工作格局。强化群众教

育引导，督促农民坚持每天一保洁、每周一清理、每月一打扫，保持屋内干净卫生，养成良好卫生习惯。

2.优化产业布局，加大宣传力度，加大对就业帮扶车间的扶持。优化产业布局，结合当地资源优势 and 市场需求，引入更具吸引力的产业，如特色农产品深加工、乡村旅游配套产业等，提升产品附加值，改善工作环境，提高薪资待遇，增强对劳动力的吸引力。加大宣传力度，综合运用线上线下渠道，通过抖音、微信公众号、短视频等新媒体平台，以及村广播、流动宣传车、上门宣传等方式，全方位宣传帮扶车间信息，提高知晓度与参与度。提升运营管理水平，组织车间管理者参加管理培训，学习先进管理经验，建立科学管理制度，优化生产流程，稳定订单来源，保障员工收入稳定。强化政策扶持，完善政策支持体系，对运营良好但带动就业人数不达标的帮扶车间，给予资金补贴、税收减免、场地租金优惠等，助力车间扩大生产规模，创造更多就业岗位。加大对就业帮扶车间的扶持，组织行业部门发挥优势，积极协调联系订单，帮助就业帮扶车间有单接、有活干，确保持续吸纳就业。

3.优化规划导向，推动资源下沉精准化。优化规划导向，在乡村规划中，避免“重示范、轻普惠”，统筹偏远村庄与中心村的资源分配，优先补齐薄弱村庄的基础设施和公共服务短板。推动资源下沉精准化，建立基于村庄实际需求的资

源分配机制，通过调研摸清偏远村庄的短板，定向投入资金并安排相关项目，避免“撒胡椒面”或“扎堆投入”。强化村际协作联动，通过“强村带弱村”“联村发展”等模式，促进村庄间资源共享，如共享产业技术、销售渠道等，带动薄弱村庄发展，如联合发展特色产业链，让偏远村庄参与分工等。保障群体权益，在政策落实中向农村老年人、低收入家庭等倾斜，如提供技能培训、就业帮扶、生活保障等，减少群体间的发展差距。

4.加快确权攻坚进度，简化确权流程，完善政策过渡机制。加快确权攻坚，组织专业团队，如自然资源、农业农村部门技术人员下沉，结合卫星遥感、实地测绘等技术，简化确权流程，优先解决历史权属清晰、争议小的草场确权问题；对有争议的草场，通过村民协商、调解等方式妥善处理。完善政策过渡机制，对暂未完成确权但符合奖补条件的草场，可先以村集体为单位登记备案，按临时标准发放部分奖补，待确权完成后再补全差额，避免政策“空转”。强化基层保障，加大对基层确权工作的经费和技术支持，开展业务培训，提升村干部和牧民对确权政策的理解，引导牧民主动配合确权工作。

5.加强预算编制前的调研论证，强化预算刚性约束。提升编制精准度，加强预算编制前的调研论证，运用大数据分析历史数据和未来趋势，细化项目预算明细，减少“拍脑袋”

编制。强化预算刚性约束，明确预算调整的条件和流程，非紧急情况不得随意调整；对频繁调整的单位建立问责机制，倒逼其规范执行。建立动态监测机制，实时跟踪预算执行进度，对可能超支或结余的项目提前预警，及时协调资源，避免事后大规模调整。增强应对不确定性的弹性，在预算中预留一定比例的“应急资金”，用于应对突发情况，减少对原有预算的冲击。预算调整率过高会削弱预算的严肃性和计划性，合理控制调整率，关键在于在“精准编制”和“灵活应对”之间找到平衡，既保证预算的刚性约束，又能适度应对不可预见的变化。

6.动态管控日常开支，强化与上级部门的沟通衔接。预算编制结合涉农工作清单开展，年初围绕年度重点工作，细化公用经费对应事项，如明确下乡调研的乡镇数量、预计场次，将防汛、防疫等应急经费按一定比例单独列示，避免笼统打包。建立涉农应急经费审批机制，对突发农业事件（如病虫害防控）需追加公用经费的，制定快速审批流程（如简化层级、明确时限），既保证应急需求，又避免随意调整；事后及时总结，将高频应急事项纳入下年预算。动态管控下乡差旅等开支，根据农事季节规律（如3-5月春耕、9-11月秋收），提前分配阶段性差旅经费额度，避免集中开支导致超预算；建立下乡登记备案制度，关联工作任务，控制非必要差旅。强化与上级部门的沟通衔接，对上级可能临时部署

的工作（如专项检查、新增培训），提前了解计划并预留经费弹性，减少被动调整；同时，定期向上级反馈公用经费执行中的特殊情况，争取预算支持。农业农村局的日常公用经费管理需兼顾“涉农工作的灵活性”与“预算执行的规范性”，通过精准对接职能需求、优化预算细化程度，既能保障涉农服务高效开展，又能降低调整率，提升资金使用的严肃性。

7.加强财务原始凭证附件要求，加强冲账、调账、挂账管理，建立台账与负债率联动监控。年底挂账需附“实质性依据”，如挂账应付工程款，必须提供项目进度证明、合同约定付款节点，避免无依据挂账；冲账需说明原账务错误原因，而非单纯为调节指标。同步核查“挂账负债对应的资产”，对年底新增挂账负债，需明确是否已有对应资产，若资产未入账，需同步补记，避免资产负债核算脱节。建立台账与负债率联动监控，年底将挂账金额、原因与负债率变动进行挂钩分析，对“无合理资产支撑的大额挂账”重点核查，防止人为操纵负债率。账务处理的核心是“账实相符”，年底冲挂账若脱离实际业务，不仅会扭曲负债率等指标，更会埋下资金管理隐患，需通过强化核算真实性、减少人为调节，确保资产负债数据反映真实财政状况。

七、其他需要说明的问题

（一）关于评价责任的说明

本次评价结果依据评价客体提供的各项基础资料，运用规定的评价方法，评价工作组保证本次评价工作全过程的公正和公平，各项评价基础资料的真实性与完整性由评价客体负责，未经评价组织机构同意，任何单位和个人不得将本评价结果对外公布。

（二）本次绩效评价的局限性

1.评价组本着严谨客观的态度完成绩效评价工作，从前期调研、方案设计、数据采集到报告撰写，尽量做到科学和全面，但鉴于种种因素，本次评价在指标设计上可能仍存在一定的局限性。

2.部分末级指标是在相关单位提供的评价资料的基础上分析得出的，其可靠性取决于项目单位提供的资料真实性、有效性和正确性，同时也受绩效评价工作人员专业判断能力的限制，可能会对评价结论产生一定影响。

3.本绩效评价报告仅对部门工作财政支出绩效发表评价意见，不应视为对部门工作实施、管理部门工作的全面评价，也不应视为对相关单位财务情况发表的审计意见。

附件 1 评价指标体系

吐鲁番市高昌区农业农村局部门整体绩效评价指标体系

序号	一级指标	二级指标	三级指标	权重	指标解释	评价依据	标杆值	评分标准	评分过程	得分	得分率
1	A 部门决策 (15)	A1 部门规划计划	A11 中长期规划科学性合理性	2	考查部门中长期规划的科学性，以及与本地区及上级部门中长期规划的匹配性	部门单位“十四五”规划	科学合理	1.是否制定中长期规划；2.依据自治区的总体规划，将任务落实到部门中长期规划；3.中长期规划是否对总体目标、规划实施内容及时间安排有明确规定；4.中长期规划对部门各项职能的履行均进行了完整规划。以上4项各占1/4的权重分，符合条件即得分，不符合不得分。	经调研了解，高昌区农业农村局中长期规划属于涉密文件。根据其提供的涉密情况说明来看，高昌区农业农村局制定了中长期规划，且依据自治区的总体规划，将任务落实到部门中长期规划中，中长期规划已对总体目标、规划实施内容及时间安排有明确规定，对部门各项职能的履行均进行了完整规划。 该指标满分为2分，根据评分标准得2分。	2	100%

2			A12 年度 工作计划 科学完整 性	3	考查部门年 度工作计划 的合理性、 明确性，与 本部门规划 的适应性	2024 年 度工作 计划	科学完整	1.是否制定明确 的年度工作计 划；2.年度工作 计划包含明确的 总体目标、计划 实施内容、责任 主体相关内容； 3.年度工作计划 针对部门全部职 能的履行进行了 计划安排。以上 3 项各占 1/3 的 权重分，符合条 件即得相应分 值，不符合不得 分。	高昌区农业农村局编制了 明确的年度工作计划。年 度计划包含了明确的总体 目标、计划实施内容、责 任主体等相关内容。年度 工作计划针对部门全部职 能的履行进行了计划安 排，基本体现了部门工作 内容的全面情况。 该指标满分为 3 分，根据 评分标准得 3 分。	3	100%
3		A2 绩 效目标	A21 绩效 指标明确 性	2	考查部门绩 效目标是否 细化分解为 具体的工作 任务、是否 制定清晰的 可测量的评 价指标予以 体现、是否 对应部门年	部门整 体绩效 目标申 报表	规范	1.是否将部门整 体支出绩效目 标细化分解为 具体的绩效指 标；2.是否通过 清晰、可衡量 的指标值予以 体现；3.是否 与部门年度工 作任务数或计 划数相对应。以上	根据吐鲁番市高昌区农业 农村局部门整体绩效目标 申报表，部门整体支出绩 效目标细化分解为具体的 绩效指标，与部门年度工 作任务数或计划数相对 应，且通过清晰、可衡量 的指标值予以体现。 该指标满分为 2 分，根据 评分标准得 2 分。	2	100%

					度的任务数或计划数。			3 项各占 1/3 的权重分，符合条件即得相应分值，不符合不得分。			
4			A22 绩效目标合理性	3	考查部门绩效目标是否符合国民经济和社会发展规划、是否符合政府工作的要求、年度目标是否符合部门的中长期规划	部门整体绩效目标申报表	合理	1.是否有部门整体支出绩效目标；2.绩效目标与部门职能、规划计划是否具有相关性；3.预期产出效益和效果是否符合正常的业绩水平。以上 3 项各占 1/3 的权重分，符合条件即得相应分值，不符合不得分。	经调研了解，吐鲁番市高昌区农业农村局编制了部门整体绩效目标申报表。绩效目标与部门职能、规划计划具有相关性。预期产出效益和效果符合正常的业绩水平。 该指标满分为 3 分，根据评分标准得 3 分。	3	100%

5		A3 部门预算编制	A31 预算编制科学性	2	考察年度预算决策程序是否规范	预算编制文件	科学	1.预算编制是否经过科学论证； 2.预算内容与部门履职及规划计划是否匹配； 3.预算额度测算依据是否充分，是否按照标准编制； 4.预算确定的资金量是否和工作任务相匹配。以上4项各占1/4的权重分，符合条件即得相应分值，不符合不得分。	吐鲁番市高昌区农业农村局根据财政局下发的《关于下达2024年部门预算的通知》(高区财预〔2024〕1号)上报了《2024年部门预算建议计划》，并结合部门预算编制情况制定《2024年吐鲁番市高昌区农业农村局工作计划》，明确了2024年部门预算编制程序。吐鲁番市高昌区农业农村局部门预算自下而上完成申报，并经部门集体决策后下发实施。综上，预算编制经过了科学论证，预算内容与部门履职及规划计划匹配，预算额度测算依据充分，且按照标准编制，预算确定的资金量与工作任务相匹配。 该指标满分为2分，根据评分标准得2分。	2	100%
6			A32 预算编制与重点工作任务	3	考查部门预算安排和工作计划的匹配	项目测算依据、项目申报	匹配	1.专项支出立项依据是否充分； 2.支出内容与工作任务匹配。	吐鲁番市高昌区农业农村局编制的部门预算与部门工作任务匹配，基本体现	3	100%

			务的匹配性		配性，重点工作资金的保障性，项目是否遵循轻重缓急按序保障	报书等等		作计划是否一一对应；3.重点工作重点保障是否遵循轻重缓急按序保障。以上3项各占1/3的权重分，符合条件即得相应分值，不符合不得分。	了部门工作内容的全面情况。基本支出与项目支出预算边界界定清晰明确，未发现存在相互挤占的情况。各专项支出立项依据充分、支出内容与工作计划一一对应，项目支出预算安排能够体现出重点工作重点保障，并且遵循了轻重缓急按序保障原则。该指标满分为3分，根据评分标准得3分。		
7	B 部门管理 (25)	B1 制度管理	B11 各项管理制度健全性	3	部门单位是否制定相应的预算资金、财务管理和预算绩效管理并严格执行，用以反映部门（单位）的管理制度对其完成主要职责和促进事业发展的保障	业务管理制度	健全	1.是否已制定或具有相应的业务管理制度；2.业务管理制度是否合法、合规、完整；3.各项业务是否严格执行相应的管理制度。以上3项各占1/3的权重分，符合条件即得相应分值，不符合不得分。	经调研了解，吐鲁番市高昌区农业农村局制定了财政收支绩效评价管理制度、合同管理制度、收支业务制度、国有资产业务管理内部控制制度、预算业务管理内部控制制度等相关管理制度。业务管理制度合法、合规、完整。各项业务均严格执行相应的管理制度。该指标满分为3分，根据评分标准得3分。	3	100%

					情况						
8		B2 预算管理	B21 预算、决算信息公开	2	考察预决算信息是否按时公开	预决算公开信息	公开	1.是否按规定内容公开预决算信息；2.是否按规定时限公开预决算信息。以上2项各占1/2的权重分，符合条件即得相应分值，不符合不得分。	经调研了解，吐鲁番市高昌区农业农村局在政府网站内按规定时间及内容公开了预决算信息。该指标满分为2分，根据评分标准得2分。	2	100%
9		B3 资金管理	B31 支出预算执行率	3	考查部门预算执行情况	部门决算报表	100%	支出预算完成率=(支出预算完成数/支出预算下达数)×100%，该指标得分=该指标权重分值*支出预算完成率。	根据吐鲁番市高昌区农业农村局决算报表数据显示，2024年吐鲁番市高昌区农业农村局部门支出全年预算总额5027.52万元，全年支出总计4955.83万元，支出预算完成率98.57%。 该指标满分为3分，根据评分标准得2.96分。	2.96	98.67%
10			B32 资金使用合规率	3	部门（单位）资金支出规范性，包括资金管理、费用支出等	资金支付凭证、支付明细等资料	合规	1.是否符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理规定的规	通过对吐鲁番市高昌区农业农村局财务管理制度及会计凭证等财务资料进行核查，该单位在资金使用方面符合国家财	3	100%

					制度是否严格执行；资金调整、调剂是否规范；会计核算是否规范、是否存在支出依据不合规、虚列项目支出的情况；是否存在截留、挤占、挪用项目资金情况。			定；2.资金的拨付是否有完整的审批程序和手续；3.重大开支是否经过评估论证；4.是否符合部门预算批复的用途；5.是否存在截留、挤占、挪用情况。以上5项各占1/5的权重分，符合条件即得相应权重分值，不符合不得分。	经法规和财务管理制度规定及有关专项资金管理办法的规定，资金的拨付具备完整的审批程序和手续，项目的重大开支经过局党组会审议，预算资金使用符合部门预算批复的用途，未发现存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。 该指标满分为3分，根据评分标准得3分。		
11			B33 政府采购招投标信息公开及时完备率	2	建立健全责任明确的工作机制、简便顺畅的操作流程和集中统一的发布渠道，确保政府采购信息发布的及时、完整、准确，实现	政府采购资料	及时、完备	政府采购意向、招标公告、中标结果、合同公告等内容是否及时完整地进行了公示，及时率、完整率各占1/2的权重分，符合条件即得相应权重分值，不符合不得分。	经查询新疆政府采购网及高昌区人民政府网，吐鲁番市高昌区农业农村局政府采购意向、招标公告、中标结果、合同公告等内容均及时完整地进行了公示。 该指标满分为2分，根据评分标准得2分。	2	100%

					政府采购信息的全流程公开透明。						
12		B4 项目管理	B41 项目质量达标率	4	考察项目质量达标情况	基础表	100%	该指标得分=该指标权重分值*年度项目完成率	根据高昌区农业农村局提供的 2024 年度项目预算安排及执行情况汇总表 2024 年度高昌区农业农村局所有项目综合质量达标率为 84.85%。 该指标满分为 4 分，根据评分标准得 3.39 分。	3.39	84.75%
13			B42 项目支出预算调整率	3	考察项目支出预算调整情况	决算报表	±10%以内	(项目预算调整数/项目预算数)×100%; 项目支出预算调整率在 ±10%以内, 得 3 分, 每增减 1% 扣 0.1 分, 扣完为止。	部门决算报表显示高昌区农业农村局 2024 年项目支出年初预算 2353.43 万元, 项目全年预算数为 3926.55 万元, 项目支出预算调整率是 66.84%。 该指标满分为 3 分, 根据评分标准得 0 分。	0	0%
14		B5 资产管理	B51 资产管理规范性	5	考查部门资产管理制度执行是否有效	资产管理审批手续	规范	1.对外投资行为是否经审批, 是否存在投资亏损; 2.是否有因	经评价小组调研, 未发现高昌区农业农村局存在对外投资行为。未发现因管理不当发生严重资产损失	5	100%

								管理不当发生严重资产损失和丢失情况；3.是否存在超标准配置资产；4.资产使用是否规范，是否存在未经批准擅自出租、出借资产行为；5.资产处置是否规范，是否存在不按要求进行报批或资产不公开处置行为，6.现场盘点资产情况，是否存在账实不符等问题。以上6项各占1/6的权重分，符合条件即得相应分值，不符合不得分。	和丢失情况。未发现存在超标准配置资产情况。高昌区农业农村局资产使用规范，未发现未经批准擅自出租、出借资产行为。高昌区农业农村局2024年有报废车辆一辆，但已经过高昌区机关事务管理局的批准，资产处置规范，按要求进行了报批。高昌区农业农村局2024年末进行了资产盘点，通过查阅其资产盘点表，未发现账实不符的问题。综上，该指标满分为5分，根据评分标准得5分。		
16	C 部门 绩效 (60)	C1 产 出	C11.粮食 播种面积	4	考察截止年底，实际粮食播种面积	基础表	>=0.6 万亩	该指标得分=实际完成值/标杆值×该指标权重分值。	通过审阅绩效工作完成情况统计表及粮食种植面积统计表，2024 年计划完成粮食播种面积 0.60 万亩，	4	100%

									实际完成粮食播种面积 1.13 万亩。已完成该指标。该指标满分为 4 分，根据评分标准得 4 分。		
17			C12 完成牛羊育肥数量	4	考察截止年底，实际完成牛羊育肥数量	基础表	≥ 133 万头只	该指标得分=实际完成值/标杆值×该指标权重分值。	通过审阅绩效工作完成情况统计表及牛羊育肥数量完成统计表，2024 年计划完成牛羊育肥数量 133 万头只，实际完成 133 万头只。已完成该指标。该指标满分为 4 分，根据评分标准得 4 分。	4	100%
18			C13 基础果蔬定量抽检批次	4	考察截止年底，实际完成果蔬定量抽检批次	基础表	≥ 350 批次	该指标得分=实际完成值/标杆值×该指标权重分值。	通过审阅绩效工作完成情况统计表及检测中心抽样批次和检测结果合格率，2024 年计划完成 350 批次基础果蔬定量抽检，实际完成 364 批次。已完成该指标。该指标满分为 4 分，根据评分标准得 4 分。	4	100%
19			C14 推进高素质农民培训人次	4	考察截止年底，实际完成高素质农民培训人次	基础表	≥ 136 人	该指标得分=实际完成值/标杆值×该指标权重分值。	通过审阅绩效工作完成情况统计表及高素质农民培训班统计表，2024 年计划完成高素质农民培训 136 人次，实际完成 136 人次。	4	100%

									该指标满分为 4 分，根据评分标准得 4 分。		
20			C15 重大动物疫病群体免疫密度	4	考察截止年底，重大动物疫病群体免疫密度实际达标情况	基础表	$\geq 90\%$	该指标得分=实际完成值/标杆值×该指标权重分值。	通过审阅绩效工作完成情况统计表及重大动物免疫密度完成情况截图，2024 年重大动物疫病群体免疫密度计划达到 90%以上，实际完成 99.91%，该指标已完成。 该指标满分为 4 分，根据评分标准得 4 分。	4	100%
21			C16 全区农田地膜回收率	4	考察截止年底，全区农田地膜回收率实际完成情况	基础表	$\geq 85\%$	该指标得分=实际完成值/标杆值×该指标权重分值。	通过审阅绩效工作完成情况统计表及 2024 年地膜回收工作总结，全区农田地膜回收率 2024 年计划达成 85%以上，实际完成 85.3%，该指标已完成。 该指标满分为 4 分，根据评分标准得 4 分。	4	100%
22			C17 农产品例行检测合格率	4	考察截止年底，农产品监测合格率情况	基础表	$\geq 98\%$	该指标得分=实际完成值/标杆值×该指标权重分值。	通过审阅绩效工作完成情况统计表及检测中心抽样批次和检测结果合格率，农产品例行检测合格率 2024 年计划达到 98%以	4	100%

									上，实际完成 98%。该指标已完成。 该指标满分为 4 分，根据评分标准得 4 分。		
23			C18 农村 脱贫人口 人均收入 较上年增 长	4	考察截止年 底，村脱贫 人口人均收 入较上年增 长比率	基础表	$\geq 15\%$	该指标得分=实 际完成值/标杆 值×该指标权重 分值。	通过审阅绩效工作完成情况统计表及脱贫人口增收较上年增长率印证资料，农村脱贫人口人均收入较上年增长 2024 年计划达到 15% 以上，实际完成 15.67%。该指标已完成。 该指标满分为 4 分，根据评分标准得 4 分。	4	100%
24			C19 脱贫 人口就业 人数	4	考察截止年 底，实际脱 贫人口就业 人数	基础表	≥ 2670 人	该指标得分=实 际完成值/标杆 值×该指标权重 分值。	通过审阅绩效工作完成情况统计表及扶贫就业完成情况，2024 年计划完成脱贫人口就业人数 2670 人以上，实际完成 2684 人。 该指标已完成。 该指标满分为 4 分，根据评分标准得 4 分。	4	100%

25		C2 成本	C21“三公”经费控制率	3	考察“三公”经费使用情况	部门决算报表	100%	“三公”经费控制率=(“三公”经费实际支出数/“三公”经费预算安排数)×100%。“三公”经费控制率≤100%得3分，>100%不得分。	2024年一般公共预算“三公”经费预算数为8万元，实际支出7.68万元，“三公”经费控制率为96%。该指标满分为3分，根据评分标准得3分。	3	100%
26			C22日常公用经费调整率	3	考察日常公用经费使用是否合规；考察日常办公经费实际控制程度	部门决算报表	10%	日常“公用经费”调整率=(本年度全年“公用经费”总额-年初预算“公用经费”总额)/年初预算“公用经费”总额×100%。日常“公用经费”调整率 ≤10%得3分， 调整率 >10%不得分。	2024年吐鲁番市高昌区农业农村局全年“公用经费”为54.67万元，年初预算“公用经费”为29.62万元，公用经费调整率为84.57%。该指标满分为3分，根据评分标准得0分。	0	0%

27		C3 效率	C31 重点工作完成率	3	部门（单位）完成党委、政府、人大和上级部门下达或交办的重要事项或工作的完成情况，反映部门对重点工作的办理落实程度	基础表	100%	重点工作完成率全部按期保质保量完成得 3 分；1 项重点工作没有完成 1 分，扣完为止。	根据审阅重点工作任务落实情况表，2024 年高昌区农业农村局所有重点工作都已按期保质保量完成。该指标满分为 3 分，根据评分标准得 3 分。	3	100%
28			C32 资产负债率	3	考核年度负债合计与资产合计的比值。	财务年报	逐步降低	比上年同期相比资产负债率降低得 3 分，比上年同期相比上升不得分。	经调研，吐鲁番市高昌区农业农村局 2024 年度财务报告，2024 年末部门资产总额 2157.78 万元、负债总额 2088.38 万元、净资产总额 69.40 万元。资产负债率为 96.78%，较上年增长 6.50 个百分点。该指标满分为 3 分，根据评分标准得 0 分。	0	0%

29		C4 效果	C41 提升农作物、畜牧业产量	3	考察项目实施后通过一系列举措是否将农作物及畜牧业的产量提升	结合访谈、满意度问卷调查、工作总结等综合判定	明显提升	①明显提升，权重得分 100%； ②基本达到预期目标，权重得分 80%—99%； ③部分达到预期目标且具有一定效果，权重得分为 50%—80%； ④未达预期指标且效果较差，权重得分为 0-50%。	根据《高昌区农业农村局 2024 年工作总结》，高昌区农业农村局通过推进哈密瓜品牌培育和标准化生产、全面加快老旧温室设施改造提升、推进特色畜牧养殖规模化发展等举措，明显提升了其西瓜、哈密瓜、蔬菜等农作物总产量及畜牧业规模。该指标满分为 3 分，根据评分标准得 3 分。	3	100%
30			C42 促进农牧民致富增收	3	考核项目实施后通过一系列举措是否促进了农牧民致富增收。	结合访谈、满意度问卷调查、工作总结等综合判定	有效促进	①有效促进，权重得分 100%； ②基本达到预期目标，权重得分 80%—99%； ③部分达到预期目标且具有一定效果，权重得分为 50%—80%； ④未达预期指标且效果较差，权重得分为 0-50%。	根据《高昌区农业农村局 2024 年工作总结》，高昌区农业农村局通过大力发展“直播电商+专业批发市场”新模式、持续加强产业帮扶、强化稳岗就业帮扶等一系列举措有效促进了农牧民致富增收。该指标满分为 3 分，根据评分标准得 3 分。	3	100%

31		C5 满意度	C51 内部人员满意度	1.5	考察内部工作人员对部门工作安排、能力培养、发展激励等方面的综合满意度。	满意度调查问卷	> = 90%	内部工作人员满意度达 90%，则得满分，每降低 1%，扣 0.2 分。	根据满意度调查问卷，高昌区农业农村局 2024 年开展的相关工作内部工作人员满意度为 99.35%。该指标满分为 1.5 分，根据评分标准得 1.5 分。	1.5	100%
----	--	--------	-------------	-----	-------------------------------------	---------	---------	-------------------------------------	---	-----	------

32			C52 受益农户满意度	1.5	考察社会公众或服务对象对部门履职工作、服务结果的满意程度。	满意度调查问卷	> = 90%	受益农户满意度达 90%，则得满分，每降低 1%，扣 0.2 分	根据满意度调查问卷，高昌区农业农村局 2024 年开展的相关工作受益农户满意度为 94.73%。 该指标满分为 1.5 分，根据评分标准得 1.5 分。	1.5	100%
----	--	--	-------------	-----	-------------------------------	---------	---------	----------------------------------	---	-----	------

33			C53 部门 投诉及有 效处置情 况	3	考查部门投 诉及有效处 置情况	投诉台 账、调查 问卷	> = 90%	投诉处置率 > = 90%得满分，每 降低 1%扣 0.2 分，扣完为止。	根据满意度调查问卷，高 昌区农业农村局 2024 年 存在被投诉的情况，但所 有投诉都已妥善处理。 该指标满分为 3 分，根据 评分标准得 3 分。	3	100%
----	--	--	-----------------------------	---	-----------------------	-------------------	---------	--	---	---	------

34	加减分项目	加分项	F1 部门受到国务院、省级嘉奖情况	2	考查部门是否有受到国务院、省级或市级评优嘉奖情况	被评价单位提供的证明	受到国务院、省级或市级评优嘉奖	部门 2024 年受到国务院、省级或市级评优嘉奖情况得 2 分，否则不得分。	高昌区农业农村局 2024 年未受到国务院、省级或市级评优嘉奖。	0	0%
35		减分项	F2 部门或工作人员违法违纪情况	-2	考查部门、工作人员是否存在违法违纪情况	被评价单位提供的资料、网上搜索结果	部门、工作人员不存在违法违纪情况	考查部门、工作人员是否存在违法违纪情况，存在违法违纪情况扣 2 分。	高昌区农业农村局工作人员 2024 年不存在违法违纪情况	0	0%
合计				100					90.35	90.35%	

附件 2 群众满意度问卷

吐鲁番市高昌区农业农村局 2024 年度部门工作群众

满意度调查问卷

尊敬的先生/女士:

您好!受吐鲁番市高昌区财政局的委托,我公司对吐鲁番市高昌区农业农村局 2024 年度部门整体工作情况展开调研。感谢您抽出宝贵的时间参与问卷调查。整份问卷的填写大约需要 5 分钟,请根据您的真实感受填写。我们保证问卷数据仅限于统计分析,对于您的信息将予以严格保密。感谢您的支持与配合!

新疆财讯睿智信息咨询有限公司

2025 年 6 月

1:您的性别是

A:男

B:女

答案: _____

2:您的年龄是

A:16-18 岁

B:19-30 岁

C:31-40 岁

D:41-50 岁

E:50-60 岁

F:60 岁以上

答案: _____

3:您认为高昌区农业农村局相关工作是否有效提升农村集体经济收入

A:非常有效

B:比较有效

C:一般

D:没效果

答案: _____

4:您认为高昌区农业农村局相关工作是否有效改善相关生态环境

A:非常有效

B:比较有效

C:一般

D:没效果

答案: _____

5:您认为高昌区农业农村局相关工作是否提升了农作物、畜牧业产量

A:明显提升

- B:部分提升
- C:提升效果较差
- D:没有提升

答案: _____

6:您对高昌区农业农村局整体工作的评价

- A:1 分
- B:2 分
- C:3 分
- D:4 分
- E:5 分

答案: _____

7:您对高昌区农业农村局的服务质量满意吗

- A:1 分
- B:2 分
- C:3 分
- D:4 分
- E:5 分

答案: _____

8:您对高昌区农业农村局的农业技术指导满意吗

- A:1 分
- B:2 分
- C:3 分
- D:4 分
- E:5 分

答案: _____

9:您对高昌区农业农村局工作效率的评价

- A:1 分
- B:2 分
- C:3 分
- D:4 分
- E:5 分

答案: _____

10:您对高昌区农业农村局的老旧温室设施改造提升情况满意吗

- A:1 分
- B:2 分
- C:3 分
- D:4 分
- E:5 分

答案: _____

11:您对高昌区农业农村局还有哪些建议或意见?

答案: _____

附件 3 部门满意度问卷

吐鲁番市高昌区农业农村局 2024 年度部门工作满意度调查问卷

尊敬的先生/女士

您好！受吐鲁番市高昌区财政局的委托，我公司对吐鲁番市高昌区农业农村局 2024 年度部门整体工作情况展开调研。感谢您抽出宝贵的时间参与问卷调查。整份问卷的填写大约需要 5 分钟，请根据您的真实感受填写。我们保证问卷数据仅限于统计分析，对于您的信息将予以严格保密。感谢您的支持与配合！

新疆财讯睿智信息咨询有限公司

2025 年 6 月

1:您的性别是

A:男

B:女

答案: _____

2:您的年龄是

A:22-30 岁

B:30-40 岁

C:40-50 岁

D:50-60 岁

答案: _____

3:您所在的科室是

A:办公室

B:改革发展规划科

C:计划财务科

D:选项四乡村产业发展科

E:科技与法规科

F:农产品质量安全监管科

G:畜牧兽医科

H:农业机构化管理科

答案: _____

4:据您了解 2024 年度您所在部门是否有被投诉情况的发生

A:是

B:否

答案: _____

5:如第 4 题选择“是”，请选择对于投诉的最终处置结果情况

A:得到妥善处理

B:部分得到处理

C:处理结果较差

D:尚未处理

答案: _____

6:您对该部门整体工作安排情况是否满意

A:1 分

B:2 分

C:3 分

D:4 分

E:5 分

答案: _____

7:您对本部门财政资金使用分配情况是否满意

A:1 分

B:2 分

C:3 分

D:4 分

E:5 分

答案: _____

8:您对本部门在厉行节约、控制“三公”经费方面是否满意

A:1 分

B:2 分

C:3 分

D:4 分

E:5 分

答案: _____

9:您对本部门人员配备及安排情况是否满意

A:1 分

B:2 分

C:3 分

D:4 分

E:5 分

答案: _____

10:您对本部门项目支出方面是否满意

A:1 分

B:2 分

C:3 分

D:4 分

E:5 分

答案: _____

11:您对本部门日常工作的完成情况及绩效是否满意

A:1 分

B:2 分

C:3 分

D:4 分

E:5 分

答案: _____

12:您对部门对于员工的能力培养情况是否满意

A:1 分

B:2 分

C:3 分

D:4 分

E:5 分

答案: _____

13:您对部门对于员工的个人发展激励情况是否满意

A:1 分

B:2 分

C:3 分

D:4 分

E:5 分

答案: _____

14:您对本部门在履行部门职责、工作成效方面的意见或建议，请您在此处说明

答案: _____

附件 4 群众满意度问卷分析报告

吐鲁番市高昌区农业农村局 2024 年度部门工作满意度调查问卷报告

一、调研对象和调研内容

（一）调研对象

本次调研对象为高昌区农业农村局内部工作人员。

（二）调研内容

1. 单选题：

您的性别是

您的年龄是

您所在的科室是

据您了解 2024 年度您所在部门是否有被投诉情况的发生

如第 4 题选择“是”，请选择对于投诉的最终处置结果情况

2. 满意度问题：

您对该部门整体工作安排情况是否满意

您对本部门财政资金使用分配情况是否满意

您对本部门在厉行节约、控制“三公”经费方面是否满意

您对本部门人员配备及安排情况是否满意

您对本部门项目支出方面是否满意

您对本部门日常工作的完成情况 & 绩效是否满意

您对部门对于员工的能力培养情况是否满意

您对部门对于员工的个人发展激励情况是否满意

二、调研方法与抽样方式

（一）调研方法

针对上述问卷对象开展问卷调查，在全面调研开展之前先进行论证，根据论证结果对问卷和抽样方式进行一次修改调整。

（二）抽样方式

本次问卷调查采用的方式为随机抽样。

三、问卷的发放和回收

为给调研对象创造良好的作答环境、保证调研的科学性和严谨性，我公司工作人员在高昌区农业农村局的协调下，组织安排问卷调研工作。

本次问卷调查采取线上问卷调查方式，回收有效问卷共计 50 份。

四、调查问卷的信度与效度分析

1.信度分析

信度（Reliability）是指测量结果的一致性、稳定性及可靠性。本次问卷调查运用克朗巴哈信度系数法（Cronbach α ）来测量满意度问题的信度，其计算公式为：

$$\alpha = \frac{K}{K-1} \left(1 - \frac{\sum_{i=1}^K \sigma_i^2}{\sigma_T^2} \right)$$

其中 K 表示问卷中问题的数目， σ_i^2 为第 i 个问题得分的方差， σ_T^2 为总得分的方差。

通常，克朗巴哈系数的值在 0 和 1 之间。通常情况下，信度系数在 0.9 以上，则认为量表的内在信度高；信度系数在 0.8~0.9 之间，则表示量表信度较高；信度系数在 0.7~0.8 之间，表示量表具有相当的信度；信度系数不超过 0.7，一般认为内部一致信度不足。

分析结果显示，本次吐鲁番市高昌区农业农村局 2024 年度部门工作满意度调查问卷的信度为 0.66。

2.效度分析

效度（Validity）用于评价量表的准确度、有效性和正确性，即检验问卷是否能简洁、准确地描述抽样数据的属性和特征以及它们之间的复杂关系。本次问卷调查运用相关系数来估算满意度问题的效度。其计算公式为：

$$r = \frac{\sum xy}{\sqrt{\sum x^2} \sqrt{\sum y^2}}$$

其中， $x = x_i - \bar{x}$ ，表示题目得分偏差； $y = y_i - \bar{y}$ ，表示问卷得分偏差。

通常，相关系数的值介于-1 与+1 之间。即 $-1 \leq r \leq +1$ 。其中， $r > 0$ 表示两变量正相关； $r < 0$ 表示两变量负相关； $|r| = 0$ 表示两变量间不存在线性相关关系； $|r| = 1$ 表示两变量为完全线性相关； $0 < |r| < 1$ 表示两变量存在一定程度的线性相关，其中 $0 < |r| < 0.3$ 为微弱相关， $0.3 < |r| < 0.5$ 为低度相关， $0.5 < |r| < 0.8$ 为显著相关， $0.8 < |r| < 1$ 为高度相关。

调查数据计算结果表明，此次问卷效度较高，因此能够很好地反映的满意程度，有关问卷效度请见附表 1。

附表 1 吐鲁番市高昌区农业农村局 2024 年度部门工作满意度调查问卷效度汇总

题目	效度得分
您对该部门整体工作安排情况是否满意	0.65
您对本部门项目支出方面是否满意	0.74
您对本部门财政资金使用分配情况是否满意	0.52
您对本部门在厉行节约、控制“三公”经费方面是否满意	0.61
您对部门对于员工的个人发展激励情况是否满意	0.84
您对本部门人员配备及安排情况是否满意	0.61
您对部门对于员工的能力培养情况是否满意	0.81
您对本部门日常工作的完成情况 & 绩效是否满意	0.4

五、调查问卷的分析

1.单选题

1) 您的性别是

在 50 份有效问卷中，被调查对象中选男的比例为 38%，选女的比例为 62%。

2) 您的年龄是

在 50 份有效问卷中，被调查对象中选 22-30 岁的比例为 10%，选 30-40 岁的比例为 32%，选 40-50 岁的比例为 36%，选 50-60 岁的比例为 22%。

3) 您所在的科室是

在 50 份有效问卷中，被调查对象中选办公室的比例为 28%，选改革发展规划科的比例为 0%，选计划财务科的比例为 16%，选选项四乡村产业发展科的比例为 4%，选科技与法规科的比例为 6%，选农产品质量安全监管科的比例为 26%，选畜牧兽医科的比例为 16%，选农业机构化管理科的比例为 4%。

4) 据您了解 2024 年度您所在部门是否有被投诉情况的发生

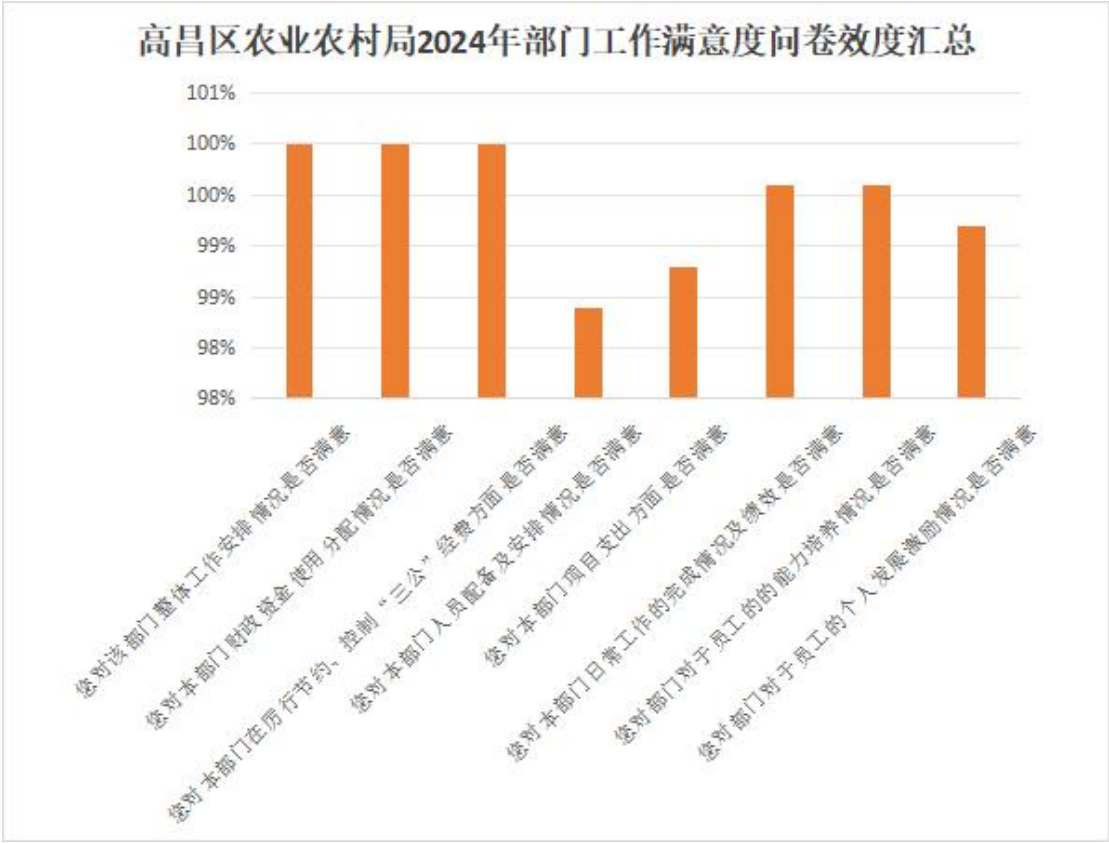
在 50 份有效问卷中，被调查对象中选是的比例为 6%，选否的比例为 94%。

5) 如第 4 题选择“是”，请选择对于投诉的最终处置结果情况

在 50 份有效问卷中，被调查对象中得到妥善处理的比例为 100%，选部分得到处理的比例为 0%，选处理结果较差的比例为 0%，选尚未处理的比例为 0%。

2.满意度题

根据问卷调查显示，受益对象的整体满意程度为 99.35%，满意度水平较好。调查对象对问题按照满意度评分由高到低排序依次为：您对该部门整体工作安排情况是否满意（100%）、您对本部门财政资金使用分配情况是否满意（100%）、您对本部门在厉行节约、控制“三公”经费方面是否满意（100%）、您对本部门人员配备及安排情况是否满意（98.4%）、您对本部门项目支出方面是否满意（98.8%）、您对本部门日常工作的完成情况 & 绩效是否满意（99.6%）、您对部门对于员工的能力培养情况是否满意（98.8%）、您对部门对于员工的个人发展激励情况是否满意（99.2%）。具体如下图所示。



六、意见及建议

无。

附件 5 部门满意度问卷分析报告

吐鲁番市高昌区农业农村局 2024 年度部门工作群众满意度调查问卷报告

一、调研对象与调研内容

（一）调研对象

本次调研对象为高昌区受益农户。

（二）调研内容

1.单选题:

您的性别是

您的年龄是

您认为高昌区农业农村局相关工作是否有效提升农村集体经济收入

您认为高昌区农业农村局相关工作是否有效改善相关生态环境

您认为高昌区农业农村局相关工作是否提升了农作物、畜牧业产量

2.满意度问题:

您对高昌区农业农村局整体工作的评价

您对高昌区农业农村局的服务质量满意吗

您对高昌区农业农村局的农业技术指导满意吗

您对高昌区农业农村局工作效率的评价

您对高昌区农业农村局的老旧温室设施改造提升情况满意吗

二、调研方法与抽样方式

（一）调研方法

针对上述问卷对象开展问卷调查，在全面调研开展之前先进行论证，根据论证结果对问卷和抽样方式进行一次修改调整。

（二）抽样方式

本次问卷调查采用的方式为随机抽样。

三、问卷的发放和回收

为给调研对象创造良好的作答环境、保证调研的科学性和严谨性，我公司工作人员在高昌区农业农村局的协调下，组织安排问卷调研工作。

本次问卷调查采取线上问卷调查方式，回收有效问卷共计 154 份。

四、调查问卷的信度与效度分析

1.信度分析

信度 (Reliability) 是指测量结果的一致性、稳定性及可靠性。本次问卷调查运用克朗巴哈信度系数法 (Cronbach α) 来测量满意度问题的信度, 其计算公式为:

$$\alpha = \frac{K}{K-1} \left(1 - \frac{\sum_{i=1}^K \sigma_i^2}{\sigma_T^2} \right)$$

其中 K 表示问卷中问题的数目, σ_i^2 为第 i 个问题得分的方差, σ_T^2 为总得分的方差。

通常, 克朗巴哈系数的值在 0 和 1 之间。通常情况下, 信度系数在 0.9 以上, 则认为量表的内在信度高; 信度系数在 0.8~0.9 之间, 则表示量表信度较高; 信度系数在 0.7~0.8 之间, 表示量表具有相当的信度; 信度系数不超过 0.7, 一般认为内部一致信度不足。

分析结果显示, 本次吐鲁番市高昌区农业农村局 2024 年度部门工作群众满意度调查问卷的信度为 0.97。

2.效度分析

效度 (Validity) 用于评价量表的准确度、有效性和正确性, 即检验问卷是否能简洁、准确地描述抽样数据的属性和特征以及它们之间的复杂关系。本次问卷调查运用相关系数来估算满意度问题的效度。其计算公式为:

$$r = \frac{\sum xy}{\sqrt{\sum x^2} \sqrt{\sum y^2}}$$

其中, $x = x_i - \bar{x}$, 表示题目得分偏差; $y = y_i - \bar{y}$, 表示问卷得分偏差。

通常，相关系数的值介于-1 与+1 之间。即 $-1 \leq r \leq +1$ 。其中， $r > 0$ 表示两变量正相关； $r < 0$ 表示两变量负相关； $|r|=0$ 表示两变量间不存在线性相关关系； $|r|=1$ 表示两变量为完全线性相关； $0 < |r| < 1$ 表示两变量存在一定程度的线性相关，其中 $0 < |r| < 0.3$ 为微弱相关， $0.3 < |r| < 0.5$ 为低度相关， $0.5 < |r| < 0.8$ 为显著相关， $0.8 < |r| < 1$ 为高度相关。

调查数据计算结果表明，此次问卷效度较高，因此能够很好地反映的满意程度，有关问卷效度请见附表 1。

附表 1 吐鲁番市高昌区农业农村局 2024 年度部门工作群众满意度调查问卷效度汇总

题目	效度得分
您对高昌区农业农村局的老旧温室设施改造提升情况满意吗	0.95
您对高昌区农业农村局工作效率的评价	0.95
您对高昌区农业农村局的服务质量满意吗	0.97
您对高昌区农业农村局整体工作的评价	0.9
您对高昌区农业农村局的农业技术指导满意吗	0.97

五、调查问卷的分析

1.单选题

1) 您的性别是

在 154 份有效问卷中，被调查对象中选男的比例为 53.9%，选女的比例为 46.1%。

2) 您的年龄是

在 154 份有效问卷中，被调查对象中选择 16-18 岁的比例为 0.65%，选 19-30 岁的比例为 16.23%，选 31-40 岁的比例为 37.01%，选 41-50 岁的比例为 33.12%，选 50-60 岁的比例为 12.34%，选 60 岁以上的比例为 0.65%。

3) 您认为高昌区农业农村局相关工作是否有效提升农村集体经济收入

在 154 份有效问卷中，被调查对象中非常有效的比例为 81.17%，选比较有效的比例为 11.69%，选一般的比例为 6.49%，选没效果的比例为 0.65%。

4) 您认为高昌区农业农村局相关工作是否有效改善相关生态环境

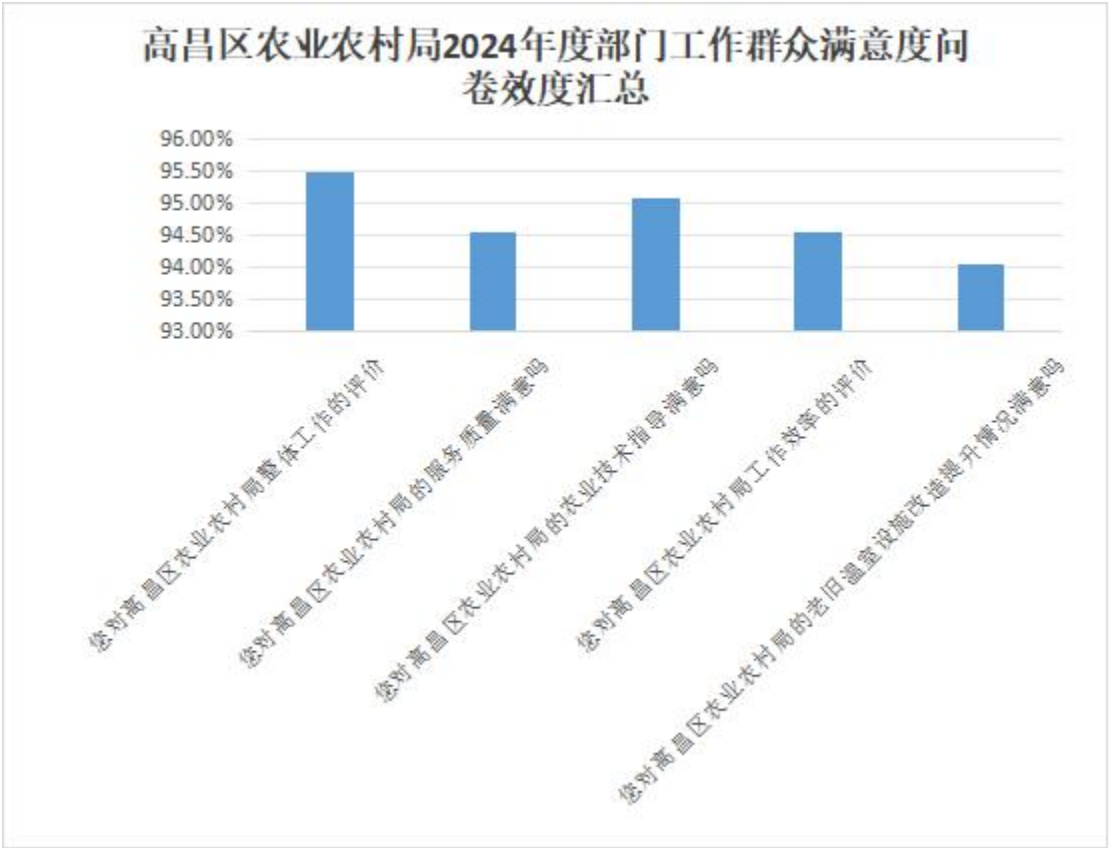
在 154 份有效问卷中，被调查对象中选 非常有效的比例为 83.77%，选比较有效的比例为 9.74%，选一般的比例为 5.84%，选没效果的比例为 0.65%。

5) 您认为高昌区农业农村局相关工作是否提升了农作物、畜牧业产量

在 154 份有效问卷中，被调查对象中选明显提升的比例为 83.77%，选部分提升的比例为 15.58%，选提升效果较差的比例为 0%，选没有提升的比例为 0.65%。

2.满意度题

根据问卷调查显示，受益对象的整体满意程度为 94.73%，满意度水平较好。调查对象对问题按照满意度评分由高到低排序依次为：您对高昌区农业农村局整体工作的评价（95.46%）、您对高昌区农业农村局的服务质量满意吗（94.55%）、您对高昌区农业农村局的农业技术指导满意吗（95.07%）、您对高昌区农业农村局工作效率的评价（94.55%）、您对高昌区农业农村局的老旧温室设施改造提升情况满意吗（94.03%）。具体如下图所示。



六、意见及建议

无

附件 6 实地调研照片









